05 ספטמבר 2022

קול קורא מס' 06/2022

קול קורא להתקשרות עם מתכנן להכנת תכנון מפורט לביצוע חניון אוטובוסים על שטח של כ- 25 דונם

ג.א.נ.,

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ (להלן: "**החברה**" או "**החברה הכלכלית**") פונה אל מתכננים לקבלת הצעות מחיר להתקשרות עם החברה להכנת תכנון מפורט לביצוע חניון אוטובוסים על שטח של כ- 25 דונם, כל זאת כמפורט להלן בהליך זה.

1. **כללי**

1.1. רהט הינה העיר הערבית השנייה בגודלה בארץ ומהווה מטרופולין לכלל היישובים הבדואים בנגב. מדיניות משרד התחבורה היא לפתח תחבורה ציבורית מתקדמת בעיר רהט .

1.2. ההתפתחות המוצאת של העיר רהט מחייבת הקמת חניון אוטובוסים שישרת את זכיין התחבורה הציבורית ברהט ובאזור.

1.3. מכאן, עיריית רהט, באמצעות החברה הכלכלית, יוזמת הקמת חניון אוטובוס, והליך זה נועד לקדם את התכנון המפורט לביצוע.

1.4. תחילת העבודה מותנת בהפקדת תוכנית החניון.

2. **השירותים הנדרשים**

2.1. העבודה הנדרשת הינה תכנון מפורט לביצוע להקמת חניון אוטובוסים , על שטח של כ- 25 דונם, ובכפוף לנספח פרוגרמה המצורף להליך זה.

2.2. המתכנן הנבחר נדרש לקדם הוצאת היתרי בנייה, קידום קבלת טופס אכלוס (טופס 4), וליווי הפרויקט עד לשלב המסירה וכן פיקוח עליון וליווי בתקופת הבדק .

3. **תכולת העבודה**

3.1. תיאור העבודה המבוקשת

3.1.1. תכנון אדריכלות ותיאום בן כלל היועצים (כמפורט בסעיף 3.2 להלן);

3.1.2. פיתוח נופי;

3.1.3. הדמיות;

3.1.4. הכנת מפרטים מיוחדים וכתב כמויות על ידי כלל היועצים כולל ציוד;

3.1.5. קידום הוצאת היתר בנייה מול הוועדה המקומית ברהט;

3.1.6. קידום קבלת טופס אכלוס (טופס 4), לרבות על האישורים הנדרשים: הג"א (הגנה אזרחית), משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה, שירותי כבאות והצלה, אישור משרד הבינוי והשיכון, וחוות דעת ונגישות;

3.1.7. הכנת תוכניות עבודה כולל מפרטי ביצוע של כלל היועצים;

3.1.8. ליווי הפרויקט עד לשלב המסירה, ופיקוח עליון לרבות דוחות בכתב של כלל היועצים;

3.1.9. ליווי בתקופת הבדק.

3.2. יועצים נוספים

3.2.1. הצעת המציע תכלול יועצים הנדרשים לתכנון חניון האוטובוסים ולביצוע תכולת העבודה כאמור בסעיף 3.1 לעיל.

3.2.2. חובה על הצעת המציע לכלול את רשימת היועצים הבאה:
קונסטרקטור, יועץ תנועה, יועץ חשמל, יועץ אינסטלציה, יועץ בטיחות, יועץ נגישות, יועץ קרקע, מודד, יועץ קרינה, יועץ מיזוג אוויר, יועץ אקוסטיקה, יועץ איטום, יועץ אנרגיה ואדירכל נוף ופיתוח.

3.2.3. במידה והמציע לא שכר את שירותי היועצים כמפורט ברשימה בסעיף 3.2.2 לעיל, תהיה הפחתה בשכר הטרחה על פי התעריף הצמוד להלן:

3.2.3.1. יועץ קרינה - הפחתה של 20 ש"ח למ"ר;

3.2.3.2. יועץ מיזוג אויר - הפחתה של 20 ש"ח למ"ר;

3.2.3.3. יועץ אקוסטיקה - הפחתה של 20 ש"ח למ"ר;

3.2.3.4. יועץ איטום - הפחתה של 20 ש"ח למ"ר;

3.2.3.5. אדריכל נוף ופיתוח - הפחתה של 35 ש"ח למ"ר.

3.2.4 ככל ויידרש יועץ שלא הוזכר בסעיף 3.2.2 ינהגו הצדדים כדלקן:

4. **<u>לוחות זמנים לביצוע</u>**

4.1. משך ביצוע העבודה כולל כל הסעיפים כאמור בסעיף 3 לעיל: **<u>3 חודשים</u>**.

5. **<u>תנאי סף</u>**
תנאי סף לבחינת ההצעות:

5.1. <u>המציע הינו אדריכל / מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בישראל.</u>
על האדריכל/ מהנדס לצרף אסמכתא המעידה על הרישום בפנקס.

5.2. האדריכל/ מהנדס תכנן וליווה בין השנים 2011-2022 לפחות שלושה פרויקטים בתחום התנועה כגון: חניון אוטובוסים, חניון משאיות, כבישים ו/או כל פרויקט תנועתי אחר עבור רשות מקומית או גוף ציבורי (תאגיד עירוני, חברה ממשלתית, גוף סמך ממשלתי או גוף אחר שחוק חובת המכרזים חל עליו). על האדריכל להוכיח כי ליווה את התכנון עד לשלב המסירה ללקוח.

5.2.1. לשם בחינת הניסיון כאמור לעיל, על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

5.2.1.1. המציע יצרף אסמכתא המעידה על ביצוע העבודה, הכוללת טבלה המפרטת ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בהיקפים ובין השנים כאמור לעיל.

5.2.1.2. על המציע להציג רשימת ממליצים ודרכי ההתקשרות עמם.

5.2.1.3. על המציע להציג לפחות שלושה מכתבי המלצה מלקוחות.

6. **<u>מסמכים שיש לצרף להצעה</u>**
על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (ובתנאי שהוכחה עמידה בתנאי הסף):

6.1. <u>מסמכי התאגדות/ זיהוי אישי</u>

6.1.1. המציע יכול להיות תאגיד או יחיד (כולל שותפות לא רשומה), שיעמוד בדרישות הליך זה, ויהיה תושב מדינת ישראל.

6.1.2. במידה והמציע הינו תאגיד, על המציע לצרף להצעות תעודת התאגדות, תדפיס מעודכן מרשם החברות (במקרה של תאגיד) ומכתב אישור זכויות חתימה בשם התאגיד;

6.1.3. במידה והמציע הינו יחיד, עליו לצרף להצעתו צילום תעודת זהות של המציע;

6.1.4. במידה והמציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף את צילומי תעודות הזהות של השותפים, הסכם השותפות ביניהם (ניתן למחוק פרטים/להשחיר בעלי אופי מסחרי), ואישור זכויות חתימה בשם השותפות.

6.2. <u>אסמכתאות הדרושות על-פי דין</u>

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

6.2.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי הפנייה (**נספח ג'**).

6.2.2. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ן-1976;

6.2.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;

6.2.4. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש];

6.2.5. אישור רו"ח לפיו, המציע מבצע את כל הדיווחים לרשויות המס ומפריש עבור עובדיו את כל ההפרשות הנדרשות על-פי דין ומבצע את כל ניכויי המס במקור ומעביר את הכספים לרשויות המס;

6.2.6. מצבת כוח אדם של המשרד (דוח המונפק על ידי המוסד לביטוח לאומי).

6.3. <u>פרטים אודות המציע עצמו</u>

6.3.1. חובה על כל מציע לצרף להצעתו פרופיל (של החברה, וכן, של השותפים או בעלי התפקידים העיקריים בו) והמלצות על ניסיון מתמשך של מעל 5 שנים בעבודה עם רשויות מקומיות. מובהר, כי המלצות ופרופיל כאמור ישמשו לצורך ניקוד ההצעה.

7. **<u>הוראות כלליות לגבי הליך הבחירה</u>**

7.1. ההליך ינוהל בפני ועדת מקצועית שתוקם אד הוק לצורך הליך זה, הכוללת את מנכ"ל החברה, מהנדס העיר רהט ומהנדס החברה נציג משרד החקלאות ופיתוח הכפר יהיה משקיף בלבד (להלן: "**הועדה המקצועית**").

7.2. הבחירה בזוכים תהיה לפי הליך דו-שלבי, שיהווה שקלול של ציון האיכות עם עלות העבודה על פי הצעת המחיר, ביחס של 60% (ארבעים) איכות ו-40% (ששים) מחיר.

7.3. כחלק מבחירת הזוכה רשאית החברה לשקול שיקולים נוספים שאינם רשומים בפניה זו, ובלבד שהללו הנם מן העניין ונדרשים לצורך בחירה בהצעה המיטבית לעירייה.

7.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להרחיב או לצמצם את היקפי העבודה כמפורט בפניה זו.

7.5. החברה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

7.6. **<u>שלב ראשון - בדיקת מרכיב האיכות וניקודו - רכיב זה יהווה 60 נק'.</u>**
מרכיב זה ייבחן וינוקד בהתאם למפורט להלן ובטרם ייפתחו ההצעות הכספיות. מובהר, על מנת לעבור לשלב השני, על היועץ לקבל לפחות 70% מציון האיכות. להלן אופן בחינת וניקוד מרכיבי האיכות:

7.6.1. **ניסיון בעבודות תכנון מפורט של חניוני אוטובוסים, משא כבד ו/ או חניוני רכבים**

מרכיב זה יהווה 30% מסך הניקוד האיכותי.

במסגרת זו ייבחנו הכמות, ההיקף, המורכבות בכל הנוגע לתכנון, כתבי כמויות וליווי פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן ב-5 שנים האחרונות (על-פי החומר שנמסר על-ידו).

<u>בגין כל פרויקט שבוצע בשנים הרלבנטיות 5 נק' מקסימום ועד 30 נק' למרכיב איכות זה.</u>

7.6.2. **ניתוח המלצות בכתב**

מרכיב זה יהווה 20% מסך הניקוד האיכותי.

בגין כל המלצה חיובית חמש (5) נקודות עד למקסימום עשרים (20) נקודות.

7.6.3. **התרשמות מהצוות המוצע ומההצעה הרעיונית**

מרכיב זה יהווה 50% מסך הניקוד האיכותי.

במסגרת בחירת ההצעה הזוכה, יידרש הצוות המוצע על ידי כל מציע לקיים ראיון בפני הצוות המקצועי.

7.7. **<u>שלב שני - בדיקת ההצעות הכספיות וניקודן - רכיב זה יהווה 40 נק'.</u>**

7.7.1. את ההצעה הכספית יש להגדיר כשיעור ההנחה על שכר הטרחה הנקוב, כולל מע"מ. על המציע לצרף **בנספח ב'** להלן את שיעור ההנחה.

7.7.2. **<u>מובהר, כי שכר הטרחה הנקוב בהצעה, הנו כולל מע"מ, ושכר הטרחה לאחר הנחת המציע, יהווה את ההצעה הכספית של המציע לגבי עבודות הייעוץ.</u>**

7.7.3. ניקוד ההצעות הכספיות יבוצע כדלקמן:

7.7.3.1. ההצעה הכספית המיטבית (אחוז ההנחה הגבוה ביותר), תקבל את הניקוד המקסימאלי (40 נק'). שאר ההצעות ידורגו לפי ערך יחסי .

7.7.3.2. הצעות שוות ידורגו באופן אחיד ושווה.

7.7.4. את שיעור ההנחה מתוך עלות שכר הטרחה יש לנקוב עד לרמה/קפיצות של **<u>מחצית האחוז</u>**. הצעות שיוגשו ברזולוציה נמוכה יותר, יעוגלו כלפי מעלה או למטה בהתאם לכללי חשבון מקובלים.

7.7.5. החברה אינה קובעת שיעור הנחה מקסימאלים, אבל היא תהיה רשאית לפסול הצעות ששיעור ההנחה הכלולים בהם יהיו בלתי סבירים, במחירי הפסד, או שיש בהם כדי לפגוע בעקרונות של תחרות הוגנת ושוויונית או שיש בהם להוות תכסיסנות או חוסר תום לב.

7.8. **חתימת חוזה עם הזוכה**

7.8.1. החברה הכלכלית תהיה רשאית לדרוש כי ייחתם חוזה ייעוץ עם הזוכה בהליך זה.

7.8.2. ככל שיוחלט על חתימת חוזה, הוא יהיה בנוסח המצורף **כנספח ה** לפנייה זו.

7.8.3. ככל שלא ייחתם חוזה, יחולו הוראות הליך זה על ההתקשרות בין הצדדים.

7.8.4. טרם חתימת החוזה עם הזוכה, יידרש לחתום על תצהירים מתאימים בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד החברה הכלכלית ו/או עובד עירייה, חבר מועצת העיר רהט, על הצהרות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים ובדבר היעדר הרשעה בפלילים (**נספח ד' המצ"ב**).

7.8.5. מובהר, כי חתימת החברה הכלכלית על החוזה מותנית בקבלת אישורו של היועץ המשפטי של החברה הכלכלית.

8. **ביטוח**

8.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך זה) ימציא לחברה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך זה, ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת הליך זה.

8.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה להליך זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהליך זה ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך זה.

8.3. **לתשומת לב המציע - מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור לחברה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.**

8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

8.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהליך זה ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח בהליך זה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות החברה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך זה, שמורה לחברה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לבצע את הנדרש בהליך זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של החברה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לחברה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5. מובהר בזאת כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים נספח (א') להסכם מובהר, כי לחברה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח

המדויק שצורף למסמכי ההליך זה ואי המצאתו חתום לידי החברה תביא לביטול זכייתו.

9. **לוחות זמנים של ההליך ואופן הגשת ההצעות**

9.1. תנאי לביצוע התשלום הוא אישורם של מהנדס העיר ומנהל החברה הכלכלית, וכן, המצאת חשבונית מס (מקור) של המציע.

9.2. המציע יגיש את כלל המסמכים הנדרשים להליך, לרבות ההצעה הכספית, חתומים בהעתק מקור אל תיבת ההצעות שבמשרדי החברה הכלכלית.

9.3. את ההצעה יש לשלוח עד לתאריך **21/09/2022** בשעה **14:00** וזאת במסירה אישית בתיבת ההליכים במשרדי החברה הנמצאים ב גב בניין העיריית רהט. הצעות שיוגשו באיחור, לא יפתחו ולא יבדקו.

9.4. שאלות הבהרה

9.4.1. שאלות הבהרה ניתן להעביר לתיבת הדוא"ל (baker@ecrahat.com) עד לתאריך **15/09/2022** בשעה **14:00**.

9.4.2. מענה לשאלות ההבהרה יופץ בין כלל המשתתפים. מובהר, כי החברה אינה מחויבת במתן מענה לשאלות הבהרה כאמור.

9.4.3. תשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הזמנה זו, ועל המציעים לצרף את השאלות ואת התשובות לשאלות כאמור.

9.5. לאחר פתיחת ההצעות, תהיה הועדה רשאית לפנות אל כל אחד מן המציעים בבקשה להשלים מסמכים חסרים ו/או להבהיר את הצעתו ו/או לספק הסברים להצעה כאמור ו/או למסמכים המצורפים לה.

בכבוד רב ובברכה,

פאיז אבו סהיבאן, ראש העיר רהט
ויו"ר דירקטריון החברה הכלכלית רהט

לכבוד:
החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ
ת"ד 707, מרכז מסחרי רהט 8535700

נספח ב': טופס הצעה כספית

1. פרטי ממלא ההצעה:

1.1. שם המציע: _____.
1.2. מס' זיהוי של המציע: _____.
1.3. החותם בשם המציע: _____.
1.4. תפקידו: _____.

2. הוראות כלליות לגבי מילוי הטופס:

2.1. את הטופס יש לצלם, למלא בו את כל הפרטים החסרים, **ולצרף במעטפה סגורה ונפרדת ביחד עם יתר מרכיבי ההצעה.**

2.2. את הטופס יש למלא בעט כחול בלבד, בכתב ברור ללא שינויים ומחיקות (ככל שרוצים לשנות, יש לצלם את הטופס מחדש ולמלא אותו מחדש), וללא תוספות או הסתייגויות. אי קיום הוראות סעיף זה, אפילו באופן חלקי, עלול להביא לפסילת ההצעה.

2.3. תשומת הלב - המחירים המפורטים לעיל כוללים את המע"מ.

2.4. ככל שהצעת המציע תתקבל, האמור בטופס זה יהווה את התמורה המגיע לו עבור תכנון מפורט לביצוע חניון אוטובוסים ברהט. ככל שיוכן הסכם - טופס זה יהווה את נספח התמורה להסכם.

3. להלן ההצעה הכספית המוצעת על-ידי המציע:

התכנית	עלות הפרויקט	אחוז שחר טרחה מעלות הפרויקט כולל מע"מ (קפיצות של מחצית האחוז)
תכנון מפורט לביצוע עבור הקמת חניון אוטובוסים ברהט בשטח של כ- 25 דונם, לרבות תיאום תכנון בין כלל היועצים לרבות כלל המתכננים והיועצים בהתאם לסעיף תכולת העבודה וכלל מסמכי ההליך (סעיף מס' 3 להליך על כל תת סעיפיו).	כ- 8,000,000 ש"ח (כולל מע"מ)	%_____

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ג': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ_____ ב_____
תפקיד שם המציע

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**

☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב -2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור- מועד ההתקשרות בעסקה.

4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **(להלן: "חוק שוויון זכויות")** אינן חלות על הספק.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

☐ חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החכ"ל (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

<u>אימות חתימה</u>

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____

_____ עו"ד

(חתימה+ חותמת)

נספח ד': הצהרה בדבר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____
מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "**המציע**") להליך הכנת תכנון מפורט לביצוע עבור חניון אוטובוסים בשטח של כ- 25 דונם ברהט (להלן: "**ההליך**").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה בהליך, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

3. **<u>הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני</u>**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> *174. (א) **פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.***

3.2. הריני להצהיר כי [***<u>נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי</u>***]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי **<u>איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט</u>**.

או:

3.3. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו: "***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> *122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג,*

הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

<u>או</u>

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

_____.

_____.

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה) לבין חכ"ל רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעירית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"**נבחר ציבור**": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחרי ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"**עובד בכיר בעירייה**": מנכ"ל החברה, סגן המנכ"ל, מזכיר החברה, מהנדס החברה, סגן מהנדס החברה, גזבר החברה, סגן גזברות החברה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר החברה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"**עובד בכיר בועדה**": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של החברה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"**תאגיד עירוני**": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"**מנהל בתאגיד עירוני**": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

_____.

_____.

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החברה הכלכלית רהט שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע בהליך ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לחברה הכלכלית ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויית או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד החברה הכלכלית רהט ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

_____
חתימה

אישור

אני, ... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' ..... המוכר לי אישית /נושא ת.ז. ..... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____

נספח ה': הסכם התקשרות

אישור יועמ"ש החברה לחוזה

החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

_____
דן שווץ, עו"ד

תאריך: _____

הסכם

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: **החברה הכלכלית רהט(2015) בע"מ**
מרחוב: מרכז מסחרי רהט
(להלן: "**המזמין**")

מצד אחד

לבין: _____ **ע.מ** _____
מרחוב _____
טל: _____פקס: _____
(להלן: "**היועץ** או המתכנן")

מצד שני

הואיל ובכוונת המזמין להקים חניון אוטובוסים בעיר רהט.

והואיל וברצון המזמין למסור את **עבודות תכנון מפורט לביצוע חניון אוטובוסים** (להלן: "**העבודות**" ו/או "**הפרויקט**");

והואיל והמזמין ערך פנייה לקבלת הצעות והצעת היועץ נבחרה כהצעה הטובה ביותר;

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל הכישורים וכי הוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודות. כן מצהיר היועץ שיש לו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את התחייבויותיו ותנאי העסקתו של היועץ.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

נושא ההתקשרות

המזמין מזמין בזה מאת המתכנן שרותי תכנון לפרויקט. השירותים כאמור יכללו, בין היתר, את הפעולות הבאות והמתכנן מתחייב לספק את השירותים לשביעות רצון המזמין, כדלקמן:

תכנון כללי מוקדם

2.1 ביצוע תכנון מפורט לביצוע בהתאם לפרוגרמה המצורפת **כנספח א'**.

תכנון כללי סופי

2.1 הכנת תוכנית סופית תוך 90 יום מקבלת הזמנת עבודה מאושרת.

2.2 תאום עם המזמין, מנהל הפרויקט והיועצים.

2.3 הצגת התכנון הסופי לאישור נציג המזמין.

2.4 סיוע ליועצים לצורך הכנת אומדן תקציבי המבוסס על התכנון הכללי הסופי.
שרותי התכנון יהיו כוללים תכנון אדריכלי ותכנון כולל של ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרוייקט, על חשבון המציע, לרבות, אך לא רק, מודדים, קונסטרוקטור, מתכנן אינסטלציה, מתכנן חשמל, אדריכל נוף, כמאי, תנועה, קרינה, נגישות, איטום, ביסוס קרקע, בנייה ירוקה וכל מתכנן /יועץ נדרש לצורך ביצוע העבודה כמפורט להלן.

טיפול בהיתר

2.5 הכנת בקשה להיתר בניה עבור הפרוייקט וטיפול בקבלת אישורים מכל הרשויות המוסמכות, בסיוע המפקח/ מנהל הפרויקט והיועצים והתאמת ההיתר לשלבי הביצוע כפי שייקבעו על ידי המזמין.

2.6 תיאום הוצאת כל האישורים הדרושים בעירייה להיתר עבור הפרויקט לרבות סיוע ליועצים לקבלת אישורים בתחום: בטיחות, נגישות וחשמל הג"א וכיבוי אש, וכל האישורים שיידרשו לצורך הוצאת היתר הבניה. מובהר, כי על המזמין האחריות להוציא אישורים בהם הוא מחוייב על פי דין (מכון התקנים, פסולת וכו').

תכנון מפורט לביצוע והכנה למכרז

2.7 הכנת תוכניות מפורטות ותוכניות לביצוע וכל הנתונים ו/או המסמכים הדרושים בקנה המידה הנדרש לצורך ביצוע הפרוייקט ופרסום מכרז פומבי לביצוע הפרוייקט.

2.8 הכנת תוכניות מפורטות לעבודות חשמל, תקשורת טלפונית, טל"כ ותקשורת מחשבים, כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

2.9 הכנת תוכניות מפורטות לעבודות אינסטלציה, ביוב, ניקוז ומים כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

2.10 הכנת תוכניות מפורטות לעבודות בניה וקונסטרוקציה, עבודות מסגרות חרש, עבודות נגרות, זגגות ואלומיניום, כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

2.11 הכנת תוכניות בתחום מיזוג האויר, אוורור ופינוי עשן, אקוסטיקה, נגישות, איטום, ייעוץ ביסוס קרקע, בטיחות וכיבוי אש, פיתוח נוף גינון והשקייה, קרינה, תנועה בנייה ירוקה כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

2.12 מתן שירותי כמאי לחישוב והכנת כתבי כמויות.

2.13 הכנת תוכנית פיתוח לפיתוח המגרש.

2.14 מובהר, כי ביצוע כל התוכניות המפורטות לעיל יעשה על ידי מהנדסים מוסמכים לתחום התכנון, ויכללו הכנת תוכניות מפורטות, כתיבת מפרטים טכנים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון. **המתכנן יגיש לאישור החברה את רשימת המתכננים**

והיועצים המקצועיים השונים בתחומים המפורטים לעיל. במידה והמזמין לא יאשר מי מהיועצים יוחלף המציע אשר לא אושר על ידי המזמין כאמור.

2.15 סיוע ליועצים, למנהל הפרויקט ו/או לעורך המכרז בהכנת מפרטים וכתבי כמויות הכל כדרוש לעריכת מכרז לביצוע הפרויקט.

2.16 ליווי והשתתפות הליכים לגיבוש תנאי סף להשתתפות במכרז, הגדרת העבודות, לו"ז ואופן הגשת ההצעה, ע"י הקבלנים המבצעים את העבודה, בסיוע מנהל הפרוייקט.

2.17 ליווי המכרז, כולל השתתפות בסיור הקבלנים, הכנת אומדן, כתיבת חוו"ד לוועדת מכרזים והשתתפות בדיוני ועדת המכרזים, עד לקבלת קבלן זוכה, בסיוע מנהל הפרוייקט.

<u>פיקוח עליון</u>

2.18 הדרכה ומתן הסברים למפקח ולקבלנים בעניין התכניות לביצוע הפרוייקט.

2.19 עדכון התוכניות בהתאם לשינויים שבוצעו לפי הוראות המתכנן בזמן הביצוע.

2.20 תיאום השינויים בתוכניות עם היועצים השונים.

2.21 פיקוח עליון על ביצוע העבודות בהתאם לתוכניות וליתר המסמכים.

2.22 בהמשך מעקב ופיקוח עליון עד לסיום הפרוייקט, מסירתו לעירייה וסיום הליך בדיקת טיב העבודות 14 חודשים לאחר סיום הבנייה ומסירת הפרוייקט לידי המזמין.

2.23 ליווי בתקופת הבדק ככל שיידרש.
(לעיל ולהלן - **השירותים המוזמנים**)

מובהר, כי על המתכנן לסיים את עבודות התכנון, הוצאת תוכניות לועדה המקומית לתכנון ובנייה לשם קבלת היתר והכנת כל החומר הדרוש לבחירת זכיין לא יאוחר מיום דצמבר 2022

<u>הצהרת המתכנן</u>

המתכנן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם, וכי יפעל במלוא כושרו ומרצו במתן השירותים עפ"י הסכם זה.

המתכנן מתחייב לבצע את השירותים המוזמנים באופן אישי באמצעות **אדריכל** _____. כל שינוי באמור, כפוף לאישור החברה בכתב ומראש.

המתכנן מתחייב להחזיק במשרד פעיל בשעות עבודה מקובלות, עם טלפון וכן לשאת טלפון נייד, על חשבונו באופן שניתן יהיה לאתרו בשעת הצורך ולעמוד עימו בקשר יומיומי מתמיד.

ידוע להמתכנן ומוסכם עליו שהחברה תהיה רשאית להתיעץ עם גורמי תכנון נוספים במהלך ביצוע הפרויקט.

<u>שירותי המתכנן</u>

המתכנן יפעל לביצוע השירותים המוזמנים ובכלל זה: לריכוז ותיאום בין כל הגופים הרלוונטיים לקידום השירותים המוזמנים, בין הפרטיים ובין הציבוריים בפרוייקטים השונים, ובין היתר: גופי תכנון, רשויות שונות, גופי תשתיות עירוניים, אדריכלים, מהנדסים ועוד.

המתכנן מתחייב להשתתף בכל ישיבות התאום והתכנון עם צוות היועצים והמתכננים, ככל שנדרש , לקידום תכנון הפרוייקט והוצאתו אל הפועל.

המתכנן מתחייב למלא אחר הוראות המזמין ולבצע שינויים ו/או תיקונים בתכנון בהתאם להנחיותיו.

המתכנן מתחייב במתן יעוץ וחוות דעת במהלך ביצוע הפרוייקט ובמהלך תקופת הבדק, ובפיקוח עליון על ביצוע התיקונים ואישורם הסופי בתאום עם נציג המזמין לאחר ביצוע התיקונים במהלך תקופת הבדק.

המתכנן מתחייב, אם וככל שידרש, במתן עדות בפני בתי משפט או ערכאות אחרות שהמזמין יסכים ו/או ידרש להתדיין בהם או לקיים בירורים הכרוכים בעבודות נשוא הפרוייקט. כמו כן, יסייע היועץ למזמין בכל עניין הקשור לפרויקט, בכל שלב משלביו ואף לאחר תום העבודות, לרבות מתן תצהירים, סיוע במתן מסמכים וכל סיוע אחר שיידרש. יובהר כי שכר טרחת היועץ כולל גם פעולות אלו של היועץ עד לתום שנת הבדק.

המתכנן מתחייב בזה למלא אחר הנחיות נציג המזמין באופן קפדני ומדויק, לא לשנות ולא להוסיף על ההנחיות. היועץ יפנה לנציג המזמין בכל מקום שלדעתו קיימת אי בהירות, ליקוי מקצועי, או עשויים להיווצר, לדעתו, סתירה בין ההנחיות ובין התוצאה הרצויה. באם יהיו שינויים בכתב בהנחיות, מתחייב היועץ לפעול בהתאם.

"**נציג המזמין**" בהסכם זה יהיה מנכ"ל המזמין או מי מטעמו.

המתכנן יימנע מלהציג בפני כל מוסד או רשות עמדה הנוגדת את עמדתו של המזמין או של נציג המזמין או של צוות התכנון.

המתכנן לא יהיה רשאי לעסוק בשום נושא או תחום עבור המזמין אלא אם כן התבקש באופן מפורש ובכתב על ידי נציג המזמין לעשות כן, והוא הסכים לכך.

<u>התמורה</u>

התמורה עבור תכנון מפורט לביצוע להקמת חניון אוטובוסים הינה: _____ **ש"ח**.
התמורה הינה כולל מע"מ.

התמורה תשולם למתכנן בהתאם להתקדמות העבודות ועל פי השלבים הבאים:

תכנון סופי - 20%.

גמר טיפול בהיתר - 20%.

תכנון מפורט - 20%.

פרסום מכרז ובחירת קבלן זכיין 30%- 10%

פיקוח עליון - 10%.

המזמין רשאי לאשר למתכנן תשלומי ביניים לכל שלב בהתאם להתקדמות עבודותו של המתכנן.

על אף האמור בהסכם זה או העשוי להשתמע ממנו, מודגש ומפורש בזה, שההוצאות הכספיות שתוצאנה בגין העבודות ו/או הפעולות המפורטות להלן **לא** תילקחנה בחשבון לעניין חישוב ערך התמורה הנובע מסעיף 17 לעיל:

בדיקות קרקע ובדיקת חומרים.

מדידות טופוגרפיות וגיאודסיות.

אגרות עירוניות, ממשלתיות, מסים, היטלים ותשלומי חובה למיניהם לכל מוסד ו/או רשות לרבות חברת חשמל לא"י בע"מ, ולרבות מס ערך מוסף.

שכר מומחים ויועצים, מכל מן וסוג לרבות קונסטרוקטור, יועץ מיזוג אויר, חשמל, אינסטלציה, תשתיות, מתכנן פיתוח ונוף.

שכר עו"ד, בוררים והוצאות משפטיות למיניהם.

הוצאות הקשורות בעבודות פנים, אדריכלות פנים, קישוט וריהוט.

מתקנים המספקים כח והנעה מכל מין וסוג שהוא טרנספורמטורים.

מכונות מדחסים, משאבות.

ריהוט וציוד (למעט ריהוט קבוע).

פרמיות, פיצויים, בונוסים, פרסים, תמריצי עידוד, ריבית שישולמו לקבלן ו/או לספקים לצורך זירוז העבודה וקידום מועד גמר ביצועה ו/או כפיצויים על נזקים, עיכובים ו/או בטלת ציוד או כח אדם.

שכר הטרחה כאמור ישולם בתנאי שוטף + 60 יום מיום הגעת חשבון עסקה מאושר על ידי נציג המזמין. חשבונית מס תשלח מייד עם קבלת התשלום.

שכר הטרחה כולל תכנון מוקדם, דיונים, תיאום עם המזמין והיועצים השונים.

המתכנן ימציא לנציג המזמין בהתאם לדרישת המזמין, דו"ח המפרט את הנושאים והשירותים של המתכנן באותו חודש וזאת כתנאי לתשלום.

תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו ע"ח התמורה הינם המצאת אישור בדבר ניהול ספרים כדין, חתום ע"י רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהמתכנן לא ימציא למזמין אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדין, מכל סכום שישולם ע"י המזמין.

מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות, הכרוכים בביצוע העבודות. מובהר, כי על אף האמור התמורה אינה כוללת הוצאות בגין מודלים והדמיות, שירותי פלוטר, צילומים, שליחויות, מדידות ומיפוי, בדיקות קרקע ובדיקות מעבדה. להסרת כל ספקות, למעט המצוין לעיל המתכנן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל מין וסוג שהוא.

הצדדים מסכימים כי במידה והמתכנן ידרש לבצע עבודות רה-תכנון שתהינה שונות באופן מהותי מהתוכניות שיאושרו ו/או מהתכנון המפורט ו/או תוספות מהותיות או משמעותיות - הכל כפי

שתאשר אם תאשר מהנדס העיר, יסכמו הצדדים תמורה נפרדת לשינויים אלו. מובהר כי ללא אישור מהנדס העיר כאמור לא תנתן כל תוספת לתמורה.

תקופת ההתקשרות

חוזה זה יעמוד בתוקפו מיום חתימתו ועד לסיום ביצוע השירותים המוזמנים בהסכם זה.

המתכנן מתחייב להתחיל עבודתו מיידית עם חתימת ההסכם ע"י המזמין ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישביע את רצון המזמין.

המתכנן יהיה חייב לדווח למזמין אחת לשבוע או בזמן קצר יותר, לפי הוראות המזמין מזמן לזמן, על התקדמותו בביצוע העבודה, ויביא בפני המזמין את הערותיו לגבי הנושאים התכנוניים השונים שיעלו במהלך עבודת הייעוץ.

המתכנן מתחייב לאפשר למזמין לבחון, בכל עת, את התקדמות העבודה.

אחריות המתכנן לנזקים

המתכנן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים, שיגרמו למזמין כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיו ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של היועץ ו/או עובדיו הישירים ו/או מי מטעמו או בקשר עמם, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד בהקשר להתחייבויותיו על פי הסכם זה, ויפצה את המזמין בגין נזק או הפסד שיגרם כאמור, ויקבע בפס"ד סופי וחלוט של בימ"ש המוסמך.

המתכנן יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא לנזקי גוף ו/או לנזקי רכוש ו/או לנזקים עקיפים, שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי המתכנן ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו והנובעים ממעשה ו/או ממחדל של היועץ או של מי מהנ"ל בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והמזמין יתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהמתכנן אחראי להם כאמור בהסכם זה, יהיה היועץ חייב בשיפוי המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שהמזמין יחויב בו כאמור בפס"ד סופי, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו למזמין בעניין זה ובלבד שהמזמין הודיע ליועץ במועד על התביעה ואיפשר לו להתגונן בה.

שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המזמין או כל אדם או גוף הפועלים בשמו או מטעמו אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, בגין כל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של היועץ ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת במישרין ו/או בעקיפין מפעילותו של היועץ. היועץ ישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל למעט נזקים שנגרמו ע"י המזמין או מי מטעמו.

המתכנן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהמזמין ישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או קבלן ו/או כל אדם אחר

מטעמו של היועץ כאמור ובלבד שהמזמין הודיע על הטענה ליועץ מידית ואיפשר לו להתגונן כנגדה.

המתכנן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם בעטיו למזמין עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים המוזמנים והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

המתכנן מתחייב לבטח את כל עובדיו וכל מי שמועסק על ידו בביטוח לאומי לגבי תאונות עבודה ומתחייב לתשלום דמי הביטוח למוסד לביטוח לאומי במועדים הקבועים בחוק. היועץ יהיה אחראי לכל תוצאה של אי מילוי התחייבות זו.

המזמין רשאית לנכות ו/או לקזז ו/או לגבות בכל דרך אחרת כל סכום אשר שילם או חוייב בו כאמור לעיל, מכל סכום או סכומים המגיעים ליועץ מהמזמין, או לגבותם מהיועץ בכל דרך אחרת.

<u>ביטוח</u>

החברה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: חברה כלכלית רהט (2015) בע"מ ו/או עיריית רהט ו/או גופי סמך של עיריית רהט ו/או תאגידים עירוניים ו/או מוסדות החינוך ו/או גופים קשורים לעיריית רהט ו/או הגוף הממון.

מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, היועץ מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על היועץ בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של היועץ לפני ההתקשרות בין הצדדים.

היועץ יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. היועץ מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי החברה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח א' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של החברה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על היועץ יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לחברה ולצד שלישי.

מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים. על היועץ יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

הפר היועץ את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות החברה, יהיה היועץ אחראי לנזקים שייגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי החברה והבאים מטעמה כל טענה כאמור.

היועץ לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת החברה על הסכם זה, ימציא היועץ לחברה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא היועץ לחברה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו ליועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי החברה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על החברה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי החברה או מי מטעמה אינה פוטרת את היועץ מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבקש מהיועץ לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על החברה אחריות כל שהיא.

היועץ יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות החברה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב

מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא היועץ על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

היועץ לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

היועץ מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים

הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון ליועץ.

הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות מקצועית.

כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על היועץ. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי החברה והבאים מטעמה, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי היועץ. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי החברה והביטוח של היועץ הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי החברה. ביטול חאירג רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבוטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי החברה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של היועץ בתום לב לא תפגע בזכויות החברה לקבלת שיפוי.

בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. תיקון ו/או השבה לקדמות של עבודה וכן תקבולים שנתבע המבוטח להחזיר ללקוחותיו.

בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:

סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין החברה לבין היועץ.

סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י היועץ, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות היועץ באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות החברה. שימוש במכשירי הרמה.

הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.

הרחבי שיפוי:

הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת החברה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של היועץ ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת"

לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחידי המבוטח בנפרד. פוליסות אחריות מקצועית לא תכלול כיסוי בגין תביעות היועץ כלפי החברה.

ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את החברה באם תחשב כמעביד של עובדי היועץ.

גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן : ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 1,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים – כפי שרשום בפוליסה ביטוח של היועץ. אחריות מקצועית - 4,000,000 ₪.

ככל שלדעת היועץ קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי היועץ ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך היועץ את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.

ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד קיימת ליועץ אחריות על פי כל דין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב היועץ למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על היועץ חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.

הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי היועץ לפי הסכם זה, או כדי להטיל על החברה חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי החברה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט החברה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם

<u>אי-תחולת יחסי עובד-מעביד</u>

למען הסר ספק, מצהיר היועץ , כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

למען הסר ספק, מצהיר היועץ , כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

היועץ מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.

בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.

בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.

כמו כן, מודגש בזאת כי היועץ בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.

היועץ מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב היועץ לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

<u>איסור הסבת החוזה</u>

הסכם זה נערך עם היועץ בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסיבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

היועץ לא יהא רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהמזמין לפי הסכם זה, לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של גזבר המזמין.

אם חס וחלילה נפטר היועץ, או ננקטו נגדו הליכי פירוק, פשיטת רגל או הפך להיות פסול דין, ייחשב ההסכם הזה כאילו בוטל.

אי הגבה או המנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י צד מהצדדים, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כויתור מצדו ו/או כעובדות היוצרות כנגד אותו צד מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותו, ושום זכות ו/או יתרון שיש לאותו צד לא יגרעו מחמת כך.

כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

<u>שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים</u>

היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעלו בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.

היועץ לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו שאינו מותר לפרסום עפ"י חוק התכנון והבניה, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים למזמין ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים למזמין, לכל אדם שאינו המזמין, ללא אישור מפורש ובכתב מאת המזמין. בכל מקרה של ספק - יפנה היועץ למזמין על מנת לקבל הוראותיו בקשר לסודיות המידע.

היועץ יודיע בכתב לחכ"ל רהט על כל פרוייקט או עבודה נוספת שיקבל בתחום השיפוט שלה.

בתקופת ההסכם היועץ לא יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים עבור גורמים אחרים שאינם המזמין. אם קיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב היועץ להודיע על כך למהנדס ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי המהנדס ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.

תנאי לתחילת עבודתו של היועץ הוא בחינת סוגיית ניגוד העניינים ומילוי שאלון בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, במידת הצורך, על פי החלטה של היועץ המשפטי למזמין, הכנת הסדר למניעת ניגוד עניינים וחתימת היועץ עליו.

יובהר כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על היועץ ובכלל זה מוטלת עליו החובה להיוועץ ביועץ משפטי בכל מקרה של ספק בדבר יישום הוראות ההסדר, או בכל סוגייה אחרת העשויה להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים. במידה שחל שינוי בתוכן הצהרות היועץ בשאלון שמילא בדבר חשש לניגוד עניינים, חובתו של היועץ לפנות אל היועץ המשפטי למזמין, למסור לו בכתב את מלוא המידע הרלבנטי ולפעול על פי הנחיותיו.

הוראות אלו יחולו הן על היועץ והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

<u>יועצים</u>

המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתיעצות עם היועץ להעסיק על חשבונו מתכננים ויועצים בהתאם לצרכיו.

נשכרו שירותיו של יועץ בתחום כלשהו מתחייב היועץ לעמוד בקשר שוטף עם אותו יועץ, לשתף עימו פעולה ולהיות מתואם עם כל גורמי התכנון והיועצים, המועסקים בתכנון.

<u>זכויות הקניין הרוחני</u>

כל התוכניות, החישובים, התיאורים והמסמכים האחרים שיוכנו במהלך ביצוע השרותים המוזמנים על ידי היועץ, על פי חוזה זה, הינם קניין המזמין ורכושו והוא זכאי להשתמש בהם למטרותיו לפי שיקול דעתו. היועץ ימסור למזמין בתום תקופת ההסכם, או עם הבאתו של הסכם זה לידי גמר או עם ביטולו, סדרות מושלמות של התוכניות וכן של החישובים והתיאורים והמסמכים האחרים האמורים, כשהם מעודכנים ומושלמים.

היועץ מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש שיעשה המזמין בתוכניות ו/או בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה, לרבות, טענות בדבר זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר.

היועץ מסכים כי המזמין רשאי, בין בעצמו ובין על ידי מתכננים אחרים, לבצע ו/או להשלים ו/או לשנות את התכניות, בכל צורה ומין שהוא, והיועץ לא יהיה רשאי להעלות טענה כלשהי ביחס לכך, ובמיוחד כי יש לבצע את השינויים באמצעותו ו/או כי השינויים פוגעים בזכויות יוצרים שלו ו/או בזכות מוסרית כלשהי. במקרה שנערך שינוי, משוחרר היועץ מאחריות לגבי אותם שינויים.

עם סיום השירותים המוזמנים או עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו ימסור היועץ לנציג המזמין את התכניות, המפרטים וכל שאר המסמכים האחרים שהוכנו על ידו לרבות תכניות שהועברו לידיו בקשר לפרויקט, כשהן מעודכנות, ומתארות כדבעי את ביצוע הפרויקט בפועל.

במידה והמזמין יבקש, לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה, לבצע תוספות בניה משמעותיות או שינויים משמעותיים במבנה, וככל שמהנדס העיר יקבע שאכן מדובר בשינויים או תוספות משמעותיים, יפנה המזמין בראש ובראשונה ליועץ על מנת להציע לו לבצע את עבודות התכנון. אין הצדדים מתחייבים כי העבודות יוזמנו בנסיבות הללו מהיועץ.

<u>הפרות וסעדים</u>

מבלי לפגוע בזכויות המזמין לבטל הסכם זה, אם הפר היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו שבהסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 10 ימים ממועד שפנה אליו המהנדס בכתב, יהיה המזמין רשאי לבטל ההסכם.

המזמין יהיה רשאי, בנוסף על כך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית אחרת ככל שייראו בנסיבות המקרה.

<u>ביטול ההסכם</u>

הצדדים רשאים להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה בכל עת מכל סיבה שהיא, ובלבד שהצד המבקש להביא הסכם זה לידי סיום ימסור על כך הודעה למשנהו בהתראה שלא תפחת מ- 30 יום.

הופסקו שירותי היועץ כאמור, יהיה היועץ זכאי לקבל את החלק היחסי בלבד בגין שכרו עד לשלב ביטול ההסכם, בהתאם להסכם ובלבד שהיועץ ימציא למזמין את כל המסמכים ו/או כל חומר אחר אשר הוכנו על ידו בהתאם להוראות הסכם זה עד אותו שלב שבו נפסקו שירותיו.מילוי האמור, יהווה סילוק לכל טענת פיצוי ו/או תביעה ו/או דרישה של היועץ בקשר להפסקת עבודתו.

<u>ויתור על זכויות</u>

השתמש המזמין או היועץ בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטל את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה ליועץ או למזמין עילת תביעה כלשהי נגד משנהו בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו

או סיבה אחרת והיועץ או המזמין לא יהיו זכאים לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה יהיה רשאי המזמין, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי היועץ, ועצם חתימתו של היועץ על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

שונות

לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.

כל צד אשר יפר או לא יקיים איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.

בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה היועץ זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.

יובהר בזאת כי היה והמזמין יבחר שלא לבצע תוכנית כלשהי הכרוכה בשירותי המזמין ו/או לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לא תהא ליועץ כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין, בכפוף להוראות הסכם זה.

כתובות והודעות

כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד - ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום - כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באנו על החתום:

החברה
באמצעות מורשי החתימה מטעמה.

אני הח"מ, דן שווץ, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם החברה על-ידי המורשים לחתום בשמה.

דן שווץ, עו"ד

תאריך: _____

היועץ
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו _____
ת.ז. _____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם היועץ ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.

_____, עו"ד

תאריך: _____

נספח א'

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור _____

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: חברה כלכלית רהט (2015) בע"מ ו/או עיריית רהט ו/או גופי סמך של עיריית רהט ו/או תאגידים עירוניים ו/או מוסדות החינוך ו/או גופים קשורים לעיריית רהט ו/או הגוף הממון	שם:	תכנון מפורט לביצוע עבור חניון אוטובוסים על שטח של כ- 25 דונם - תכנית ותמ"ל 1084	מזמין שירותים
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען:	מען:		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
					סכום	מטבע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
צד ג'		ביט			1,000,000	₪	302 – אחריות צולבת. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות מל"ל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'.
אחריות מעבידים		ביט				₪	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח. 328 – ראשוניות.

אחריות מקצועית					4,000,000	₪	301 – אובדן מסמכים. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 325 – מרמה ואי יושר עובדים. 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח. 328 – ראשוניות. 332 – תקופת גילוי 6 חודשים.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):
038 - יועצים/מתכננים 040 - מהנדס, אדריכל, הנדסאי

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

אגף הכספים

טופס פתיחת / עדכון פרטי המוטב

1. פרטי המוטב

שם המוטב _____מס' ת.ז : _____

מספר תיק ברשויות המס : _____ .

כתובת העסק : _____.

כתובת למשלוח דואר : _____ .

איש קשר _____ . טלפון איש הקשר : _____.

2. פרטי חשבון בנק

שם הבנק : _____ סמל הבנק _____ .

מספר הסניף : _____ מספר חשבון : _____

אני החתום מטה, הנני מורשה חתימה בעסק/ חברה מצהיר כי הפרטים לעיל הינם נכונים

כמו כן הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי:

א. בהעדר מילוי של כל פרטי הטופס זה לא יועברו אלי תשלומים במועד.
ב. בכל שינוי בפרטים דלעיל מוטלת עליי האחריות לעדכן את הפרטים במשרדיכם.
ג. ידוע לי בכל מקרה של ניכוי יתר בשל פרטים לא נכונים או לא מעודכנים לא יבוצעו החזרים. כמו כן, ידוע לי כי במקרים אלו עלי לפנות לרשויות המס לקבלת החזר.

3. מסמכים מצורפים:

א. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (מרשויות המס, רואה חשבון או יועץ מס)

ב. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור
ג. אישור ניהול חשבון מהבנק או צילום שיק מבוטל של המוטב
ד. טופס 103 חתום ואישור תיאום מס ממס הכנסה (במקרה של מרצה)
ה. אישור עוסק מורשה / עוסק פטור מרשויות המס

_____ _____

שם מורשה חתימה חתימה וחותמת

שם הספק: _____

מספר ע.מ./ח.פ. : _____

יש לשלוח את המסמכים הנ"ל למייל baker@ecrahat.com

תאריך : ___/___/2021

לכבוד

_____

א.ג.נ.,

הנדון: <u>הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף</u>

1. הריני לאשר בזאת כי בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו- 1975 (להלן – החוק), מועד הדיווח החל עלי בעסקאות המדווחות על ידי לרשויות מע"מ, הינו אך ורק בעת קבלת התמורה (בסיס מזומן) מהסיבה הבאה (נא סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת ה' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973;ש

☐ הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת י"א להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973 ומחזור עסקאותיי אינו עולה על 15 מליון שקלים חדשים בשנה;

☐ הנני עוסק שמכרתי נכס וחל עלי האמור בסעיף 2(ד) לתוספת א' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973; (יצרנים שמחזור עסקאותיהם אינו עולה על 1,950,000 שקלים חדשים ובעסקם לא יותר מ- 6 מועסקים);

☐ הנני עוסק שביצע עסקה שמועד החיוב בגינה הינו בהתאם לסעיף 28 לחוק (מקרקעין ובניה), כאשר מועד החיוב במס לפי סעיף 28 טרם הגיע, אך הנני מדווח על מקדמות שקיבלתי בגין העסקה מתוקף סעיף 29 לחוק;

☐ הנני מדווח על בסיס מזומן מכל סיבה אחרת. נא פרט את הסיבה_____.

2. ידוע לי שהאחריות הראשונית והבלעדית לאמור לעיל, מוטלת עלי, ואין בקבלת מסמך זה על ידכם, משום אישורכם לאמור בו.

3. הריני מתחייב להודיעכם על כל שינוי שיחול בעתיד בהתייחס לבסיס הדיווח כאמור.

4. ידוע לי כי בעת עיכוב בהגשת חשבונית מס, מעבר למועד הנקבע בחוק, ממשלת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לעכב, מנגד, תשלומים עתידיים, עד להסדרת הגשת חשבונית המס הרלוונטית.

בברכה, _____

יש לשלוח את המסמכים הנ"ל למייל baker@ecrahat.com

כ׳ אלול תש״פ
10 בספטמבר 2020
סימוכין: 11850720

מפרט מסכם לפרוגרמה להקמת חניון לילה ״צומת תפוז״

1. אישורים

בהתאם להחלטת הרשות לתחבורה ציבורית על הקמת חניון לילה צומת תפוז, מצורף בזאת:

1. אפיון חניון לילה ומטרתו.
2. מפרט למרכיבים שיש לכלול במסגרת חניון לילה.
3. דגשים לתכנון חניון לילה.

להלן טופס אישורים:

1. חטיבת תכנית אב / מתכנן	**2. רשות לתחבורה ציבורית**
שם: _____	שם: ניר משה
תפקיד: _____	תפקיד: מנהל אגף בכיר תכנון תח״צ
חתימה: _____	חתימה: ניר משה
תאריך: _____	תאריך: 13.9.2020

2. אפיון חניון לילה ומטרתו

- תוכנית אב –המתקן נכלל בתוכנית האב לתשתיות תפעוליות. עד השלמת התכנית האסטרטגית למתקני תשתית 2040, יש להתייחס לתוכניות המטרופוליניות.
- סוג המתקן – חניון מנהלתי/ לילה שאינו כולל פעילות נוסעים.
- מטרת המתקן – חניון לילה לאוטובוסים באשכול רהט הכוללים קווים עירוניים, אזוריים ובינעירוניים. תחום ההשפעה הינו בעיקר עירוני ומטרופוליני (קווים פנימיים ברהט וקווים לבאר שבע והסביבה). במרחב העיר רהט כבר כיום חסרות חניות לילה לאוטובוסים, על פי תכנון רשת הקווים של אשכול רהט בהליך התחרותי שפורסם בימים אלו, מספר הנסיעות באשכול יגדל בכ-30 אחוזים ובשנת היעד 2040 מספר הנסיעות צפוי לגדול בכ-100 אחוזים לעומת המצב כיום. הקמת חניון הלילה בצומת תפוז ישרת את התחבורה הציבורית עבור יעדים אלו. החניון מיועד לתמוך בהטענה חשמלית של ציר הרכב ברהט.
- שילוב עם אמצעי תחבורה נוספים – לא
- רקע סטטוטורי –החניון מקודם בתוכנית סטטוטורית בוועדה המחוזית דרום ע"י עיריית רהט, שם התוכנית "תכנית מתאר כוללנית רהט", סוג התוכנית תכנית מתאר מקומית, מספרה 618-0629659. התכנית טרם עברה שלב הפקדה.
- רקע קנייני –הקרקע בבעלות מדינה.

3. מפרט למרכיבים שיש לכלול במסגרת ההקמה של חניון הלילה

להלן מרכיבי חניון הלילה, כפי שנקבעו בתכנון הראשוני :

מרכיב	מוצע על פי תכנון ראשוני	הערות
מספר עמדות חניה לאוטובוס רגיל	200	120 אוטובוסים עירוניים, 80 אוטובוסים בינעירוניים. יש לתכנן את מספר החניות המקסימלי בהתאם לתא השטח.
מספר עמדות חניה לאוטובוס מפרקי	0	
מספר עמדות חניה מיניבוס	0	
מספר עמדות לאוטובוס רגיל לקליטת נוסעים	2	עמדות אלו ימוקמו בהפרדה מלאה מהפעילות המנהלתית. מומלץ ביציאה מהמסוף
מספר עמדות לאוטובוס מפרקי לקליטת נוסעים	0	
מספר עמדות מיניבוס לקליטת נוסעים	0	
מספר עמדות אוטובוס רגיל להורדת נוסעים	2	עמדות אלו ימוקמו בהפרדה מלאה מהפעילות המנהלתית. מומלץ בכניסה למסוף
מספר עמדות לאוטובוס מפרקי להורדת נוסעים	0	
מספר עמדות מיניבוס להורדת נוסעים	0	
עמדת טיפולים קלים	1	100 מ״ר מינימום
	כן	75 מ״ר מינימום
מתקן שטיפה חיצונית	1	100 מ״ר מינימום
עמדת תדלוק	5 משאבות תדלוק	
מבנה נהגים	נדרש	כולל שירותים, חדר מנוחה, לוקרים, מטבחון ופינות ישיבה – 30 מ״ר מינימום
מבנה תפעולי	נדרש	חדר בקרה חדרי מנהלה עבור המפעיל, עמדות סדרן, מזכירות

		של המפעיל, קופות נהגים וחדר כספות וכו'
מבנה שירותים ציבוריים	לא נדרש	
חניה לאופניים	לא נדרש	
חניה לרכב דו גלגלי	לא נדרש	
חניה לרכב פרטי	20	לשימוש הצוות והמפעילים
מספר עמדות לחניית מוניות	לא נדרש	
מספר עמדות הורד וסע	לא נדרש	
מכונה לטעינת רב קו	1	
שילוט אלקטרוני – שלט משולב חיצוני	לא נדרש	
שילוט אלקטרוני – שלט משולב פנימי	לא נדרש	
שילוט אלקטרוני – שלט רציף פנימי	לא נדרש	
שילוט אלקטרוני – שלט לוז מרכזי חיצוני	לא נדרש	
שילוט אלקטרוני – שלט לוז מרכזי פנימי	לא נדרש	
שילוט אלקטרוני – שלט טלוויזיוני פנימי	לא נדרש	
מידע סטטי	2	נדרש בכל תחנת קליטה ובכל מקבץ תחנות הורדה
סככות המתנה	2	בהתאם למספר תחנות הקליטה
עמדות לשירות **הציבור** של המפעילים, חדר אבידות	נדרש	מומלץ לשלב במבנה המנהלה
עמדת שומר ומחסום	1	12 מ"ר מינימום
גידור השטח	נדרש	למניעת מעבר הולכי רגל, תוסדר יציאת חירום למילוט הולכי רגל/ יציאת אוטובוסים בעת שריפה או אירוע דומה
מבנה מוגן בהתאם לתנאי הרישוי	נדרש בהתאם לתנאי הרישוי	
מצלמות אבטחה ותפעול	נדרש	

פחי אשפה	נדרש	יש למקם פחים גם בסמוך לעמדות העלאה/ הורדה
תאורה	נדרש	

הכנת תשתיות לאוטובוסים חשמליים :

עמדות טעינה (הכנות בלבד)		
סוג	כמות	אומדן הספק מקסימלי (kva) נדרש
הכנות לעמדות טעינת לילה - מצברי	37	3000
הכנות לעמדות טעינה מהירה	3	
נתונים נוספים		
גודל חדר שנאים (מ״ר)	ייקבע בתכנון מפורט	
תשתית צנרת מחדר השנאים לעמדה	כן	
האם החישמול מתנה את פתיחת החניון	כן	

4. דגשים לתכנון

דגשים לתכנון המתקן :

- נגישות תנועתית נדרשת למתקן מהצירים הסמוכים - **חיבור לכביש הראשי באמצעות מעגל תנועה.**
- הפרדה בין רכב פרטי ותחבורה ציבורית ביציאה ובכניסה מ/אל המתקן.
- מתן העדפה לתחבורה ציבורית בצירים הסמוכים ובצירי הגישה למתקן.
- הפרדה בין השטח התפעולי לשטח הנוסעים.
- ממשק נדרש עם הצירים הסמוכים – קווים חולפים.
- נגישות להולכי רגל ורוכבי אופניים.
- יש לכלול במסגרת הפרויקט גם הצבת תכנון עמדות קליטה והורדה – בכניסה למסוף ובסמוך לכביש הראשי.
- יש לכלול במסגרת הפרויקט גם הצבת תחנות אוטובוס על הכביש הראשי עבור קווים חולפים.
- תכנון עמדות החשמול בהתאם ל״הנחיות משרד התחבורה לתכנון תשתיות ייעודיות עבור אוטובוסים חשמליים״.

פרוגרמה לחניון לילה "צומת תפוז"

1. רקע

העיר רהט הינו היישוב הבדואי הגדול בארץ והוא ממשיך לגדול בקצב מהיר מידי שנה. תנופת הפיתוח בעיר באה לידי ביטוי בהקמת אזורי תעסוקה ותעשיה, שכונות חדשות וקידום פרויקטים של התחדשות עירונית. כיום חיים ברהט כ-70 אלף תושבים, על פי התוכניות המתוכננות והמאושרות אוכלוסיית רהט צפויה להגיע לכ-140 אלף תושבים עד שנת 2040. כמו כן, בימים אלו פורסם הליך תחרותי להפעלת קווי שירות בתחבורה הציבורית באוטובוסים באשכול רהט. על פי מפרט הקווים הכלולים בהליך התחרותי, אחוז הנסיעות בקווים העירוניים והבינעירוניים אשר ישרתו את מרחב העיר רהט יגדלו בכ-30 אחוז לעומת המצב הקיים. על פי ההליך התחרותי, 50 אחוז לפחות מצי הרכבים העירוניים יופעלו בהנעה חשמלית. לכן, חניון הלילה יהיה מותאם להטענה של אוטובוסים מונעים בחשמל.

משרד התחבורה מעוניין לקדם, מול עיריית רהט, את הקמתו של חניון לילה חדש לאוטובוסים, אשר ישמש את מפעיל התחבורה הציבורית בעיר. לשם כך, **העירייה מקדמת תב"ע סטטוטורית למסוף תפעולי וחניון לילה בגודל של כ-27 דונם.**

מטרת פרוגרמה זו, להגדיר את מרכיבי חניון הלילה וחישוב שטחם בהתאם לגודל החניון המוצע.

2. מתודולוגיה

לצורך הכנת הפרוגרמה נבדקו הנתונים להלן:

- מספר האוטובוסים שצפויים לחנות בחניון הלילה בהתאם למפרט הקווים שפורסמו בהליך תחרותי אשכול רהט.
- מספר האוטובוסים שצפויים לשרת את העיר רהט בשנת 2040.
- מתקנים נדרשים לחניון הלילה בהתאם להנחיות משרד התחבורה.
- חישוב שטח מינימלי נדרש עבור חניון הלילה.
- עמדות הטענה לאוטובוסים חשמליים נדרשות.
- עמדות איסוף והורדה נדרשות.

3. תחזית צי האוטובוסים לשנת יעד 2040 במרחב התכנון

בהתאם למפרט הקווים, אורך מסלולי הקווים ומספר הנסיעות בשעת שיא אשר הוצע במסגרת הליך תחרותי מכרז רהט, חושב אומדן צי האוטובוסים הצפוי לפעול בעיר רהט בחלוקה לאוטובוסים עירוניים ואוטובוסים בינעירוניים. **פירוט חישוב צי הרכב מצורף בנספח 1.**

להלן מספר האוטובוסים הצפויים לחנות בחניון הלילה בטווח הזמן הקרוב ומספר האוטובוסים שצפויים לשרת את העיר רהט בשנת יעד 2040.

טבלה 1: צי רכב חזוי לשנת יעד 2040

סוג אוטובוס	מספר אוטובוסים נדרש בהתאם למכרז כולל רזרבה	מספר אוטובוסים נדרש לשנת 2040 לפי גידול של 100%
עירוני	55	110
בינעירוני	40	80
סה"כ	**95**	**190**

4. פעילויות עיקריות בחניון לילה

חניון הלילה מהווה בדרך כלל את המרכז התפעולי של מפעיל האשכול. הפעילויות העיקריות המתרחשות בחניון לילה ההכרחיות לניהול ותפעול תקינים הינם:

א. תפעול שוטף לאוטובוסים – תדלוק, ביצוע תיקונים קלים, בדיקת לחץ אוויר, ניקיון ושטיפה. בחלק מהחניונים יש כיום מוסך אולם התפיסה הנוכחית היא שמוסך לא חייב להיכלל בחניון הלילה וכל מפעיל ימצא את ההתקשרות הנוחה לו לצורך הטיפול בצי הרכב שלו.

ב. עמדות לטיפולים נקודתיים בבעיות שעלולות למנוע את יציאת הרכב לפעילותו היומית.

ג. ציוות הנהגים לאוטובוסים – ככל שהחניון גדול נדרש לתאם בין מיקום האוטובוס בחניון לבין זמן תחילת העבודה של הנהג זאת במטרה לאפשר זרימת תנועה מיטבית בחניון ולהימנע ממצבים של חניה כפולה ללא יכולת להיחלץ.

ד. נדרש מבנה לטובת ניהול צוות הנהגים, הסדרנים והמפקחים באשכול אחד או במספר אשכולות יחד וצוות תפעול החניון.

ה. כשקיים מחסור בשטחי מסופים באזור החניון וחניון הלילה ממוקם קרוב לקצות קווים, קיימת אפשרות כי שטח החניון ישמש גם כנקודת קצה ומוצא למספר קווים, ללא תחנות נוסעים, וגם כריכוז מנהלתי של נהגים להפסקות רענון, ארוחות ושירותים.

5. סיווג גודל חניון הלילה

על פי פרק הנחיות להכנת פרוגרמה לחניוני לילה לאוטובוסים (מתוך הנחיות להכנת פרוגרמה למתקני תשתית לתחבורה ציבורית באוטובוסים, גרסה 1, 2019) ניתן לסווג את גודל החניון המתוכנן כחניון גדול (מעל 120 חניות לאוטובוסים).

6. מתקנים נדרשים בחניון הלילה

ניתן לסווג את המתקנים בחניון הלילה בהתאם לחלוקה הבאה:

א. **מבני מנהלה ושירות לנהגים** - חניון הלילה מהווה לעיתים קרובות מתקן התפעול הראשי של המפעיל במרחב. מוקדם בבוקר, לפני פיזורם לקווים השונים, מתאספים בו הנהגים במרחב והם חוזרים אליו בשעות הצהריים והלילה, עם סיום עבודתם, או עם סיום משמרת הבוקר. על מנת לנהל את חניון הלילה כנקודת השילוח המרכזית במרחב, יש להקפיד על תשתיות לרווחת הנהגים (שירותים, פינת ישיבה, פינת קפהוכדומה), לצד תשתיות ניהול הכוללות חדרי בקרה, תפעול ומנהלה הן של מפעיל השירות והן של מנהל חניון הלילה.

ב. **מתקני אבטחה ובטיחות**- בחניוני הלילה נדרש לאבטח את צי האוטובוסים, הן במהלך היום ובעיקר בשעות הלילה, הן מסיבות ביטחוניות והן מסיבות של גניבה וונדאליזים. לצורך כך נדרשת התקנה של גדר היקפית, שערי כניסה ויציאה, ביתן לשומר כמחויב בהנחיות המשטרה ותאורה חזקה, שנועדה לצד שיפור האבטחה במתחם, לאפשר תמרון של אוטובוסים בחניון בשעות החשכה.

ג. **מתקני תחזוקה, תדלוק וחשמול**- ברוב חניוני הלילה נדרשים מתקנים לתדלוק והטענה של אוטובוסים. בנוסף, בכל חניון נדרשת עמדה לביצוע תחזוקה בסיסית של האוטובוס, לרבות טיפולים קלים, עמדות למילוי לחץ אוויר ועמדות שטיפה.

מתקנים אלו מגדירים למעשה את תפקוד חניון הלילה כפי שמתואר בסעיף 4 לעיל.

כאמור, חניון הלילה המתוכנן מוגדר ע"פ הנחיות להכנת פרוגרמה לחניוני לילה כחניון גדול. על כן, יש לכלול בחניון את המתקנים בהתאם לעמודה "חניון גדול" המופיעה בטבלה הבאה.

טבלה 2: מתקנים נדרשים בחניון הלילה

סיווג מתקנים	פירוט	חניון קטן	חניון בינוני	חניון גדול
מבנה מנהלה ושירות לנהגים	- מרחב לנהגים (שירותים+ חדר לוקרים +חדר התרעננות לרבות מטבחון ופינות ישיבה)	חובה	חובה	חובה
מבנה מנהלה ושירות לנהגים	- חדרי מנהלה עבור המפעיל, עמדות סדרן, מזכירות של המפעיל, חדר אבדות, קופות נהגים וחדר כספות,	מינימלי מומלץ	מומלץ	חובה
מבנה מנהלה ושירות לנהגים	- מקומות חנייה לנהגים ולאנשי המנהל, רכב פרטי ודו גלגלי	אין צורך	אין צורך	מומלץ
אבטחה ובטיחות	- גידור ושערים (גדר היקפית מלאה, שער ראשי לכניסה ויציאה ושער חרום (אם נדרש) - ביתן לשומר המסוף - תאורה	חובה	חובה	חובה
מתקני תחזוקת אוטובוסים	- מתקן שטיפה לאוטובוסים כולל מערכת למחזור מים	מומלץ	חובה	חובה
תדלוק והטענה	- מתקן דלק	חובה	חובה	חובה
תדלוק והטענה	- תשתיות להטענת רכב חשמלי*	חובה (בחניון עם אוטובוסים עירוניים)	חובה (בחניון עם אוטובוסים עירוניים)	חובה (בחניון עם אוטובוסים עירוניים)
תדלוק והטענה	- תשתיות להטענת רכב המונע באמצעות גז	בהתאם למדיניות משרד התחבורה	בהתאם למדיניות משרד התחבורה	בהתאם למדיניות משרד התחבורה
ביתן חלפים ותיקונים קלים, פנצ'רייה ועמדת לחץ אוויר	- ביצוע תיקונים קלים בחניון (לעיתים שירות זה מבוצע ע"י ספקים חיצוניים), עמדת פנצ'רייה ולחץ אוויר במסגרת טיפול שוטף בצי הרכב	מינימלי אין צורך במוסך	חובה אין צורך במוסך	חובה יש לבחון הסדרת מוסך בכפוף להמלצת המשרד

תכנון שטח לכל מתקן יש לתכנן על פי הנחיות להכנת פרוגרמה לחניוני לילה לאוטובוסים מתוך הנחיות להכנת פרוגרמה למתקני תשתית לתחבורה ציבורית באוטובוסים.

7. חישוב שטח נדרש

שטח חניון הלילה הנדרש יחושב בהתאם לגודל צי האוטובוסים החזוי כפול שטח קבוע לאוטובוס (130 מ"ר לאוטובוס רגיל), שטח זה כולל את שטח החנייה בפועל של האוטובוסים בצירוף דרכי הנסיעה בתוך החניון ושטח המתקנים הנלווים לחניון, כפי שמתואר בסעיף הקודם. שטח זה כולל גם את השטח הנדרש עבור הכנה לתשתית חשמלית עבור אוטובוס מצברי. השטח אינו כולל מוסך.

הסבר לחישוב שטח הנדרש ברוטו לעמדת אוטובוס מצורף בנספח 2.

לפיכך, גודל שטח נדרש עבור חניון הלילה לאוטובוסים הינו כ-25 דונם.

8. הטענת רכב חשמלי

משרד התחבורה פועל להרחיב את צי הרכב העירוני המונע באמצעות חשמל. עמדה זו מקבלת ביטוי במסמך שהוכן לאחרונה על ידי המשרד "הנחיות לתכנון תשתיות במסופים עבור אוטובוסים חשמליים". על הנחיות אלו, **יש לתכנן עמדות טעינה מסוג "מצברי" לכל עמדות החנייה המיועדות לאוטובוסים עירוניים**. לכל עמדת טעינה יש לספק חיבור בהספק שלא יפחת מ-50 KW.

9. מוסך בחניון

שטח המסוף הנדרש אינו כולל הקמת מוסך לאוטובוסים, היות שברוב החניונים החדשים התיקונים מתבצעים במוסך שאינו בשטח החניון, זאת בשל מיקור חוץ של שירות התיקונים ואחריות היבואן על האוטובוסים. היה והוחלט להקים מוסך בחניון הלילה, יש לתכנן את המוסך בהתאם לכל דין על ידי צוות ייעודי המוסמך לעניין זה.

10. עמדות איסוף והורדה

על פי רשת הקווים המתוכנן במרחב העיר רהט ומיקום החניון (המרוחק מאזורי אכלוס), מסוף "תפוז" במהותו ישמש כחניון מנהלתי וחניית לילה ולא כמסוף נוסעים. לכן, תכנון החניון לא יכלול מסוף נוסעים (הכולל בדרך כלל תחנות הורדה, עמדות תפעוליות ותחנות קליטה). עם זאת, המסוף ישמש גם כתחנת קצה לחלק מהקווים העירוניים והבינעירוניים, לכן **יש לתכנן בכניסה וביציאה מהחניון 2 תחנות הורדה ו-2 תחנות איסוף בהתאמה**. כאמור, בכביש הראשי הסמוך לכניסה/יציאה למסוף יעברו קווים חולפים.

על כן, **יש למקם גם תחנות אוטובוס על הכביש הראשי הסמוך** לכניסה/יציאה לחניון עבור קווים חולפים.

11. סיכום

העירייה מקדמת תב"ע סטטוטורית למסוף תפעולי וחניון לילה בגודל של כ-27 דונם אשר תשמש את רשת הקווים באשכול רהט. צי הרכבים הצפוי לשנת יעד 2040 הינו 190, מתוכם 110 אוטובוסים עירוניים ו-80 אוטובוסים בינעירוניים.

הפעילויות העיקריות בחניון הלילה הינם תפעול שוטף לאוטובוסים, עמדות לטיפולים נקודתיים, ציוות הנהגים לאוטובוסים, ניהול צוות הנהגים, הסדרנים והמפקחים באשכול, נקודת קצה ומוצא למספר קווים, ללא תחנות נוסעים בתוך החניון, וגם כריכוז מנהלתי של נהגים לצרכי ארוחות ושירותים.

במתקן יש לכלול, בין היתר: מבנה מנהלה ושירות לנהגים, מתקן שטיפה, מתקן דלק, שערים וגידור, ביתן לשומר המסוף ותאורה, תשתיות להטענת רכב חשמלי, ביתן חלפים ותיקונים קלים, פנצ'רייה ועמדת לחץ אוויר.

יש לתכנן בכניסה וביציאה מהחניון 2 עמדות אורך להורדה ו-2 עמדות אורך לאיסוף, בהתאמה.

על פי מספר צי הרכבים החזוי לשנת 2040, שטח החניון הנדרש הינו כ-25 דונם. שטח זה קטן יותר מהשטח שהוקצה לטובת החניון (כ-27 דונם). אך אינו כולל את תחנות האיסוף וההורדה בכניסה לחניון ומוסך אוטובוסים.

נספח 1 – חישוב אומדן צי רכב צפוי בעיר רהט

מק"ט קו	מס' קו	כיוון	חלופה	אורך מסלול בק"מ	סוג קו	סוג אוטובוס	מהירות	נסיעות בשעת שיא	שם יישוב מוצא	שם יישוב יעד	דרישת רכב ל-2 כיוונים	דרישת רכב ל-2 כיוונים כולל רזרבה
74001	1	1	0	12.893	עירוני	עירוני	20	7	רהט	רהט	10	12
74001	1	2	0	12.654	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
62002	2	1	0	9.142	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט	6	7
62002	2	1	1	9.505	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
56003	3	1	0	9.473	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט	6	7
56003	3	2	0	10.508	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
54004	4	1	0	13.715	עירוני	עירוני	20	5	רהט	רהט	7	8
54004	4	2	0	13.339	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
78005	5	1	0	5.852	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט	5	6
78005	5	2	0	5.85	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
65006	6	1	0	14.021	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט	8	10
65006	6	2	0	13.771	עירוני	עירוני	20	4	רהט	רהט		
25040	40	1	0	61.455	אזורי	בינעירוני	40	1	רהט	כסיפה	4	5
25040	40	2	0	59.456	אזורי	בינעירוני	40	1	כסיפה	רהט		
21041	41	1	0	12.944	אזורי	עירוני	20	0	רהט	להבים	2	3
21041	41	2	0	13.333	אזורי	עירוני	20	2	להבים	רהט		
30042	42	1	0	15.63	אזורי	עירוני	20	0	משמר הנגב	להבים	1	2
30042	42	2	0	16.531	אזורי	עירוני	20	1	להבים	משמר הנגב		
13450	450	1	0	25.23	בינעירוני	בינעירוני	30	2	רהט	באר שבע	4	5
13450	450	2	0	24.784	בינעירוני	בינעירוני	30	2	באר שבע	רהט		
12451	451	1	0	26.109	בינעירוני	בינעירוני	30	0	רהט	באר שבע	2	3
12451	451	2	0	25.795	בינעירוני	בינעירוני	30	2	באר שבע	רהט		
12452	452	1	0	25.551	בינעירוני	בינעירוני	30	1	רהט	באר שבע	2	3
12452	452	2	0	26.207	בינעירוני	בינעירוני	30	1	באר שבע	רהט		
12454	454	1	0	35.973	בינעירוני	בינעירוני	30	1	רהט	באר שבע	2	3
12454	454	2	0	35.494	בינעירוני	בינעירוני	30	0	באר שבע	רהט		
11455	455	1	0	28.853	בינעירוני	בינעירוני	30	0	רהט	באר שבע	3	4
11455	455	2	0	28.272	בינעירוני	בינעירוני	30	2	באר שבע	רהט		
13462	462	1	0	36.068	בינעירוני	בינעירוני	40	3	רהט	שער הנגב	3	4
13462	462	2	0	34.469	בינעירוני	בינעירוני	40	0	שער הנגב	רהט		
18463	463	1	0	43.342	בינעירוני	בינעירוני	40	1	רהט	שדרות	2	3
18463	463	2	0	43.526	בינעירוני	בינעירוני	40	0	שדרות	רהט		
14466	466	1	0	51.567	בינעירוני	בינעירוני	40	0	רהט	באר טוביה	3	4
14466	466	2	0	50.52	בינעירוני	בינעירוני	40	2	באר טוביה	רהט		
16468	468	1	0	67.666	בינעירוני	בינעירוני	40	0	רהט	אשקלון	2	3
16468	468	2	0	67.034	בינעירוני	בינעירוני	40	1	אשקלון	רהט		
14471	471	1	0	27.516	בינעירוני	בינעירוני	30	0	רהט	באר שבע	2	3
14471	471	2	0	27.074	בינעירוני	בינעירוני	30	2	באר שבע	רהט		
סה"כ											**74**	**95**

סוג אוטובוס	ללא רזרבה	כולל רזרבה
עירוני	45	55
בינעירוני	29	40
סה"כ	74	95

נספח 2 – הסבר לחישוב שטח הנדרש ברוטו לעמדת אוטובוס

(מתוך הנחיות להכנת פרוגרמה לחניוני לילה)

טבלה 1-3. בדיקת שטח ברוטו מול מספר חניות אוטובוסים בחניוני לילה - חניונים ללא מוסך

חניונים ללא מוסך			
מספר אוטובוסים (אוטובוס מפרקי חושב כ1.5 אוטובוס רגיל)	שם חניון הלילה	שטח לאוטובוס	שטח המגרש במ"ר ברוטו
12	תרדיון-משגב	133	1,600
24	חניון מעיליא	150	3,600
25	קריית אונו מכבי אש	144	3,600
30	התע"ש-כ"ס	156	4,700
46	ביתר עילית	145	6,700
56	חניון לילה נצרת	126	7,100
57	נצרת עילית	132	7,500
76	אשקלון חניון אלדן	100	7,600
77	ערד	145	11,200
82	חניון דרום - ת"א	122	10,000
90	חניון לילה מודיעין -ישפרו	142	12,400
92	מודיעין עילית-	141	13,000
93	אביב קדישאי- עפולה	100	9,200
101	חסין אש-באר שבע	95	9,600
113	חניון מישור אדומים	123	13,900
145	חניון אלעד	141	20,500
176	רעננה תדהר	108	19,000
196	חניון דן חולון (סמוך לחניון אגד)	127	25,000
213	חניוני משרד הרישוי ירושלים	136	29,000

ממוצע	130
חציון	133
סטיית תקן	17