



מסמך א'

הליך פנייה לקבלת הצעות

שירותי הקמה של מכללה אקדמית ברהט (03/2024)

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי הקמה של מכללה אקדמית ברהט.

החברה הכלכלית של רהט מבקשת לקדם הקמת מכללה אקדמית מתוקצבת ברהט. המכללה מיועדת להגדיל את הכשרת כ"א אקדמי בקרב החברה הבדואית בדרום במקצועות נדרשים על מנת לאפשר מוביליות חברתית לצעירים הבדואים ולתמוך בפיתוח כלכלי של האזור. לאור קיומם של מוסדות אקדמיים בנגב, ומנגד השיעור הנמוך של השתלבות בדואים במוסדות אלה, לרבות במסגרת "שער לאקדמיה", נראה כי ניתן למצוא הצדקה עקרונית לפתוח שלוחה של מוסד מתוקצב קיים במסגרת לימודים מחוץ לקמפוס. על מנת לקבל אישור מ"ג נדרש להצדיק את המהלך בהתאם לנוהל בנושא.

לאור האמור מוצע לבצע תהליך מקצועי יסודי כמפורט להלן.

מהות השירות

1. השירות המבוקש הינו קבלת אישור מ"ג להקמה של שלוחה אקדמית ברהט על פי המאפיינים והדרישות המפורטים במסמך א'1' המהווה חלק בלתי נפרד מפניה זו (להלן: "השירות").
2. **תקופת ההסכם הינה מיום חתימת ההסכם למשך עד 24 חודשים.**
 - 2.1. אין באמור בס"ק (2) זה כדי לפגוע בזכותה של החברה לבטל ו/או להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות במהלך תקופת החוזה כמפורט בהסכם.
 - 2.2. דיני המכרזים אינם חלים על הליך זה.

3. תנאי סף

רשאי להגיש הצעה מי שעומד בתנאים הבאים:

- 3.1. הוא יחיד או תאגיד.
- 3.2. בעל תואר בתחום רלוונטי לדרישות התפקיד, בנוסף בעל ניסיון בעבודה הקמה והפעלה של פרויקטים בתחומי האקדמיה במסגרת ובשיתוף בתי ספר גבוהים אקדמאים.
- 3.3. ניסיון בהובלת תהליכים אקדמאים משמעותיים כולל הקמת מכללות ו/או תוכניות אקדמיות בתוך מכללות ו/או תוכניות לימוד אקדמאיות אחרות
- 3.4. יתרון לניסיון בעבודה עם רשויות בכלל, ועם רשויות של החברה הערבית
- 3.5. יכולת ניידות – העבודה כרוכה בנסיעות ופגישות במרחב.
- 3.6. יכולת להוצאת חשבונית- עבודה במיקור חוץ.

היקף ההתקשרות

4. העבודה היא במיקור חוץ (נדרשת יכולת להוציא חשבונית).
5. העלות הכוללת של ההתקשרות לא תעלה על 130,000 ₪ (במילים: מאה ושלושים אלף ₪) כולל מע"מ וכל ההוצאות הנלוות בעבור היקף מתן השירות. סכום ההתקשרות ישולם בהתאם לאבני הדרך. **ניתן להציע עד 20% הנחה ממחיר זה**. תקופת ההתקשרות על-פי הסכם זה הינה לתקופה של עד 24 חודשים עם אופציה של החברה להארכה של ההתקשרות ל 6 חודשים נוספים בכל פעם עד סה"כ 5 שנים.
6. **צורת העסקה ותשלום** תועבר חשבונית בהתאם לאבני הדרך וקצב התקדמות הפרוייקט.
- הגדלת היקף ההתקשרות תעשה בהתאם לשיקול דעת החכ"ל רהט.**

הצעת המציע

- 7.1. על המציע להגיש את מסמכי הפנייה, לרבות המסמכים, כשהם חתומים על ידו בתחתית כל דף, בכתב יד ברור וקריא, ללא מחיקות ו/או תיקונים, ולצרף את האישורים הנדרשים במעטפה סגורה.
- 7.2. לשם בחינת ההצעה והניסיון כאמור לעיל, על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (בכל מקרה שהמציע הוא תאגיד יש לצרף אסמכתאות של המנהל המוצע מטעמו), אנא שימו לב להנחיות להלן ולמגבלת העמודים:
- 7.3. מסמך ובו מפרט המציע באיזו אופן הניסיון שלו מאפשר לו לבצע את התפקיד, כפי שמפורט בנספח ג'. (עד חצי עמוד לתיאור הניסיון הרלוונטי לכל אחד מחלקי התפקיד). חלק זה ישמש לניקוד הניסיון של המציע. יובהר שבמידה ולא קיים ניסיון באחד מחלקי התפקיד, הדבר יוריד את הניקוד, אך לא יפסול את המציע.
- 7.4. מסמך המפרט השכלה ותעודות המעידות על הרשום במסמך.
- 7.5. מסמך קו"ח, ופרטי 2-3 ממליצים רלוונטיים לרשום בסעיף 3.1 א.
- 7.6. חוסר של אחד המסמכים עלול להביא לפסילה על הסף של ההגשה

אופן בחירת המציע

- 8.1. הבחירה תיעשה על בסיס מחיר וראיון שייערך עם המציע, זאת באמצעות ועדה שחבריה: מנכ"ל החברה, מנהל הכספים של החברה, יועמ"ש החברה, ונציג אשכול נגב מערבי.
- 8.2. משקל רכיב המחיר- 30 נקודות- יש להגיש הצעת מחיר הכוללת **הנחה בגובה עד 20 אחוז** על אומדן החברה שהינו **130,000** ₪ כולל מע"מ.
- 8.3. משקל רכיב האיכות הינו 70 נקודות

הרכיבים על פיהם תיבחן ההצעה

ניקוד מירבי	תיאור הקריטריון
מנהל הקמה של בית הספר לתיאטרון ואומנויות ברהט	
	השכלה: תואר רלוונטי:
10 נק'	15 נק' לתואר ראשון בתחום מדעי החברה, הרוח. 10 נק' תואר שני בתחום מדעי החברה, הרוח.
30 נק'	<p>ניסיון מעשי בתחום על פי המפורט בפניה במסמך ג', החברה רשאית לברר פרטים על איכות עבודתו של המציע באמצעות התקשרות לממליצים, מעסיקים או מקבלי שירותים אחרים של המציע.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ניסיון בעבודה בחברה הבדואית בדרום בתחום עידוד שילוב באקדמיה – 10 נק' 2. ניסיון בהקמת פרויקט בתחום עידוד שילוב באקדמיה שפועל בהצלחה וממשיך להתפתח ב 10 שנים האחרונות, 10 נק' 3. ניסיון הקמת פרויקטים של מוסדות אקדמאיים לקהלי יעד בארץ ובחו"ל 5 נק' 4. ניסיון בגיוס שותפים לפרויקטים בתחום עידוד אקדמיה ממשרדי ממשלה, גופים פילנטרופים, תורמים בארץ ובחו"ל 5 נק' <p>סה"כ ניקוד מצטבר עבור ניסיון מעשי בתחום – 30 נק'</p>
60 נק'	<p>ראיון: המציע יוזמן לראיון התרשמות בן כ-20 דקות. יינתן דגש על ניסיון בהקמה של פרויקטים מוצלחים בתחום עידוד שילוב באקדמיה, יכולת לעבודה עצמאית ובצוות, יכולת יזמית, ידע, התנהלות המציע, והתרשמות כללית.</p>

החלטת הוועדה תהיה סופית ולמציע ולא תהיה זכות לערער עליה.

רשימת המסמכים אותם יש לצרף להצעה

אין לסמן ב-x	יש לסמן ב-x	לשימוש המשתתף
		חתימה בשולי כל עמוד ממסמכי ההצעה
		תעודת התאגדות
		אישור עוסק מורשה במע"מ
		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
		אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור
		אישור רשום וזכויות חתימה במידה והמציע הנו חברה בע"מ
		קו"ח נציג המציע
		המוניטין של המציע - פירוט הניסיון שנרכש ע"י קידום פרויקטים דומים אחרים, ומי הם הלקוחות הנוכחים.
		שם איש הקשר הבכיר שיעמוד בקשר שוטף עם החברה בתקופת התקשרות בצירוף קורות חיים, ניסיון מצטבר.

9. החלטות החברה

9.1. החברה אינה מחויבת לבחור בהצעה כלשהיא.

9.2. החברה רשאית להתחשב בטיב ובמשך הניסיון של המציעים ובניסיונה של החברה בעבודתה עם המציעים, וכן ביתר מאפייני המציעים, וכן לבקש מהמציעים הבהרות/הסברים/פרטים נוספים בנוגע להצעתם.

10. הצהרות המציע

10.1. הגשת הצעתו של המציע כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי פניה זו ומסמכי ידועים ונהירים לו וכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי פנייה זו - לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.



- 10.2. ככל שתעוררנה שאלות בנוגע לתנאי ההתקשרות, יש להפנותן בכתב בלבד למייל: mahmud@ecrahat.com לידי: מחמוד אל עמור עד ליום 21.2.2024 שעה 12:00.
- 10.3. רק תשובות החברה בכתב תחייבנה את החברה.
- 10.4. כל פירושים, הבהרות או הסברים שיינתנו בע"פ לא יחייבו את החברה.

מסמכי הפנייה - רכוש החברה

11. מסמכי הפנייה הינם כמפורט להלן:
מסמך א' - תנאים והוראות כלליות (מסמך זה);
מסמך א'1 - נספח מהות השירות;
מסמך ב' - הצעת המציע;
מסמך ג' - ניסיון המציע
מסמך ד' - הסכם
12. חובת נותן השירות

- נותן השירות מתחייב להמציא לחברה, בתוך 14 ימים מתאריך הודעת החברה כי הוא נבחר ליתן לה את השירות, את המסמכים הבאים:
- 12.1. הסכם חתום כדין, בנוסח מסמך ג'.
- 12.2. ככל שמדובר בישות משפטית (חברה/שותפות וכדו') אישור רו"ח בדבר מורשי החתימה של הזוכה.
13. לא ימלא נותן השירות אחר כל התנאים האמורים לעיל, יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והחברה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לקבלת השירות שהזוכה היה אמור ליתן, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהיה לנותן השירות כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב כך.
14. הגשת הצעות - מועדים
15. את הצעות יש להגיש בתוך מעטפה סגורה עליה יכתב: "הליך 03/2024 בקשה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי הקמה של מכללה אקדמית ברהט", יש להגיש למזכירות החברה הכלכלית רהט עד ליום: 3.3.2024 שעה 12:00.

חב"ל רהט

מסמך א' – 1

מפרט למתן השירותים

1. תיאור ומאפייני התפקיד
 להלן תיאור המשימות להליך מקצועי יסודי מול מל"ג להצדקה עקרונית לפתוח שלוחה של מוסד מתוקצב קיים במסגרת לימודים מחוץ לקמפוס, ברהט
2. פירוט הליך העבודה הנדרש מול המל"ג

מסד	נושא	פירוט	שיטה
א	נתונים-רקע כללי ובדיקת הפוטנציאל ללימודים אקדמיים בקרב בדואים בנגב	רקע כללי על החברה הבדואית בנגב כיום, בדגש על הצעירים- גודל שנתון של גילאי 17-18, חלוקה מגדרית, היקף המסיימים תיכון עם בגרות חלקית/מלאה/אוניברסיטאית וצפי קדימה, היקף נושרים מהתיכון, היקף המתחילים ללמוד בשנים האחרונות במוסדות אקדמיים בישראל כולל שער לאקדמיה ומכינות. בוגרים לפי תחום ומוסד, שיעור נשירה בשנה א' ובכלל.	ריכוז וניתוח נתוני למ"ס, מל"ג, רשות הבדואים, משרד החינוך-סקירה מדוחות קיימים ככל שישנם-שיחות וקבלת נתונים ממרכז SFI תמר,
ב	נתונים-היקף הלומדים ברש"פ ובחו"ל	שיעור המתחילים מדי שנה ללמוד במוסדות אקדמיים ברש"פ ובחו"ל, מה המאפיינים שלהם, תנאי קבלה, תחומי הלימוד, סיבות לפניה למוסדות חו"ל	בחינת האפשרות להשגת הנתונים האלה: ○ פניה ללמ"ס הפלסטיני למוסדות האקדמיה. ○ סקר בקרב תלמידי יב- כמה מתכוונים להירשם ולאיפה
ג	מיפוי גורמים לאי מימוש פוטנציאל לימודים גבוהים בארץ	ניתוח הסיבות לפניה למוסדות אקדמיים בחו"ל או לאי מימוש פוטנציאל ללימודים אקדמיים ובפרט: למה אין יותר סטודנטים ב"שער לאקדמיה"? מהם החסמים? גורמים עיקריים לפניה למוסדות חו"ל.	קבוצות מיקוד: - קבוצה אחת או שתיים של סטודנטים שלומדים במוסדות רש"פ ובחו"ל (בערבית) - קבוצה של תלמידי יב (בערבית) - קבוצה של סטודנטים שלומדים ב"שער לאקדמיה" (עברית?)- יתרונות וחסרונות ראיונות עומק עם סגל אקדמי ומנהלי בתכניות "שער לאקדמיה" במוסדות שונים- חסמים מרכזיים שיחות עם רכזי רואד

ד	סיכום- הצדקה להקמת שלוחה אקדמית לבדואים בנגב	- פוטנציאל לימודים אקדמיים בשלוחה בשנים הקרובות, כמה ע"ח לימודים במוסדות אקדמיים בנגב, ברש"פ ובחול"ל. האם יש מסה קריטית למה יש הצדקה למוסד אקדמי נוסף - ברהט: התייחסות לנגישות ג"ג, היבטים תרבותיים ואחרים, התייחסות לנוהל של ות"ת/מל"ג בנושא	סיכום הממצאים לעיל וכתובת מסמך
ה	איך תראה השלוחה? מיפוי תחומי לימוד אקדמיים נדרשים	תעסוקה אקדמית נדרשת בנגב, קיימים+ תכניות לפיתוח כלכלי, אילו תחומי לימוד נכון לפתוח בשלוחה. מה קיים במוסדות הקיימים ואיפה	מיפוי החברה הכלכלית של רהט, זרוע העבודה, רשות הבדואים וכד'
ו	ייחוד השלוחה שתוקם	מיקום, מבנה ותשתיות, אוכלוסיית היעד, שפה, תנאי קבלה, תכניות ייחודיות, סגל אקדמי וכד'.	דיונים פנימיים
ז	בחינת מוסדות פוטנציאליים	בניית קריטריונים למוסד שעל בסיסו תוקם שלוחה ובחירת מוסד אקדמי מוביל.	שיחות/פניה לראשי מוסדות, בחינת הנכונות והגישה, מיפוי נתונים כמו תחומי לימוד, סגל אקדמי וכד'
ח	בחינת שותפים פוטנציאליים	בחינת מקורות מימון להקמת המכללה ולמימון שוטף (גורמים פרטיים וציבוריים) ושותפים נוספים (למשל מה"ט, הכשרה מקצועית)	הכנת תכנית עסקית- תמחור התשתית הנדרשת והמימון השוטף הנדרש (כולל מלגות לסטודנטים), פניה לגורמים פרטיים ולעמותות ציבוריות
ט	פניה למל"ג	ניסוח בקשה ללימודים מחוץ לקמפוס ברהט עבור המוסד האקדמי שנבחר כולל פגישות עם כל מי שצריך בנושא	כולל תחומי לימוד שיפתחו בשנים הראשונות, מס' סטודנטים צפוי, מוסדות מנהלים, תקציב, תשתיות וכו'

3. הערות

- א. המתווה נתון לשינויים בהתאם להתפתחויות בפועל, כל שינוי יתבצע בהסכמה
- ב. יתבצעו פגישות שוטפות אחת לשבוע/שבועיים ובהתאם לצורך עם נציגי החברה הכלכלית לדיווח על העבודה שהתבצעה והתכנית קדימה.
- ג. העבודה מרוחק בשעות גמישות ובהתאם לצורך בשטח.
- ד. ינתן סיוע בתאומי פגישות.
4. העבודה כוללת תרגום מערבית לעברית ולהפך.
5. הפניה למל"ג באחריות המוסד האקדמי שיבחר והחברה הכלכלית בלבד.
6. יתבצעו פגישות התייעצות עם נציגי ממשלה, מגזר ציבורי ופרטי ככל שיידרש
7. התשלום לפי אבני דרך כנגד חשבונית:
 - (1) אבן דרך ראשונה סעיף 2- לאחר סיכום - הצדקה הקמת שלוחה אקדמית לבדואים בנגב וכתובת מסמך - 33%
 - (2) אבן דרך שניה סעיף 2- לאחר הכנת תכנית עסקית - תמחור התשתית הנדרשת והמימון השוטף הנדרש (כולל מלגות לסטודנטים), פניה לגורמים פרטיים ולעמותות ציבוריות - 33%
 - (3) אבן דרך שלישית סעיף 2- לאחר ניסוח ופניה למל"ג בקשה ללימודים מחוץ לקמפוס, ברהט. עבור המוסד האקדמי שיבחר - 34%

מסמך ב'

הצעת המציע

לכבוד
החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ

הנדון : הצעת מחיר

1. אני הח"מ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה, וכי הבנתי אותם. עוד הנני מצהיר, כי תנאי הפנייה והשירות, ידועים וברורים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי כמו כן הנני מצהיר כדלקמן:
 - א. הנני עומד בכל התנאים הנדרשים לצורך הגשת הצעות, כמפורט במסמך א'.
 - ב. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לשם אספקת השירות נשוא פנייה זו והנני מסוגל לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות הפנייה.
 - ג. התמורה כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות במתן השירות. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
 - ד. ידוע לי, כי חכ"ל רהט רשאית שלא להשתמש בשירותי כלל או להקטין את היקף השירות או לחלק אותו בין יועצים שונים והכל עפ"י החלטתה הבלעדית. במקרה בו יוגדל או יוקטן היקף השירות, הנני מתחייב לספק את היקף השירות המבוקש במחירי הצעתי למעט במקרים בהם תשלח לי דרישה בכתב ע"י החברה להגדלת הליווי בצירוף הזמנה תקציבית חתומה.
2. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות לעיל, לרבות חתימה על כל המסמכים ועמידה בכל הדרישות כמפורט בס' 6 למסמך א', וזאת תוך 14 ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר בחירתי.
3. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 2 לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לספק את השירות והחברה תהא רשאית להתקשר עם נותן שירות אחר, הכול כמפורט במסמכי הפנייה, מבלי שיהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי.
4. הנני מציע לספק את השירות המפורט במסמך א'1 (פרוט השירותים) במחיר של _____ ש"ח לחודש, בתוספת מע"מ כחוק עבור מתן השירות.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע: תיאורו (חברה, שותפות, עוסק מורשה או אחר):

 מס' ע"מ/ ח.פ.: כתובת:
 תאריך:
 פרטי מורשי החתימה: שם: ת.ז.



מסמך ג'

פירוט מענה על חלקי התפקיד ע"פ ניסיון המציע (עד חצי עמוד לכל חלק). נא להגיש חלק זה כמסמך וורד נפרד.

במקרה שהמציע הינו תאגיד יש לפרט ולצרף את המבוקש ביחס למנהל המוצע מטעמו.

1. ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בתחום החברה והתרבות, יתרון לניהול או ריכוז הפרוייקט, יתרון לניסיון בהקמת פרויקט מהתחלה ועד להפעלה שוטפת – 10 נק'

פירוט מתוך ניסיון המציע (עד חצי עמוד):

2. ניסיון בעבודה עם רשויות בחברה הבדואית בדרום בתחום החברה והתרבות – 15 נק'

פירוט מתוך ניסיון המציע (עד חצי עמוד):

3. ניסיון בהקמת פרויקט בתחום החברה והתרבות שפועל בהצלחה וממשיך להתפתח ב 10 שנים האחרונות, 20 נק'

פירוט מתוך ניסיון המציע (עד חצי עמוד):

4. ניסיון בשיווק פרויקטים בתחום החברה והתרבות לקהלי יעד בארץ ובחו"ל 5 נק'

פירוט מתוך ניסיון המציע (עד חצי עמוד):

1. ניסיון בגיוס כספים לפרוייקטים בתחום החברה והתרבות ממשרדי ממשלה, גופים פילנטרופים, תורמים בארץ ובחו"ל 5 נק'

פירוט מתוך ניסיון המציע (עד חצי עמוד):

2. **מסמכים המעידים על השכלה וניסיון המציעים, קו"ח וממליצים רלוונטים לניסיון המפורט מעלה**



מסמך ד'

הסכם מס' _____ / _____

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ בחודש _____ בשנת 2024

חברה כלכלית רהט (2015) בע"מ
מרח' _____, רהט
(שתקרא להלן: "המזמינה" ו/או "החברה")

מצד אחד

ל ב י ן

_____ : ח.פ.ת.ז.:

_____ : כתובת:

_____ : טל:

_____ : פקס:

(שיקרא להלן: "נותן השירות")

מצד שני

הואיל והמזמינה פנתה בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי הקמת מכללה אקדמית ("השירות") עבור החברה, כמפורט במסמכי הפניה המצורפים כחלק בלתי נפרד ומסומנים א'-א'1.

והואיל ונותן השירות הגיש הצעתו אשר נתקבלה ע"י המזמינה.

והואיל והצדדים הסכימו לכך שנותן השירות יספק את השירות כקבלן עצמאי, הכל כמפורט בהסכם זה ובפנייה על מסמכיה השונים ונספחיה השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

והואיל וההתקשרות פטורה ממכרז בהיותה עבודה מיקצועית הדורשת מומחיות ויחסי אמון מיוחדים.

אי לזאת הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כל האמור במבוא ובנספחים להסכם זה, ייחשבו כחלק בלתי נפרד של ההסכם.

מהות ההסכם

המזמינה מוסרת לנותן השירות ונותן השירות מקבל על עצמו, עבור התמורה המפורטת במסמכי ההליך המצ"ב להסכם, לבצע על חשבונו ואחריותו הבלעדיים ובאופן המקצועי והטוב ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המזמינה את השירותים המפורטים במסמך א'1

הכל בהתאם להוראות הסכם זה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת וחתומה ע"י החברה .

3. התמורה

3.1. תמורת מתן השירות כמפורט בהסכם זה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת, תשלם החברה ע"פ אבני הדרך ובכפוף לביצוען לשביעות רצון החברה.

3.2. **אבני דרך לתשלום לפי מסמך א-1 - הליך העבודה הנדרש מול המל"ג :**

(1) **אבן דרך ראשונה סעיף 2-ד** לאחר סיכום - הצדקה להקמת שלוחה אקדמית לבדואים בנגב ו**כתיבת מסמך – 33%**

(2) **אבן דרך שניה סעיף 2-ח** לאחר **הכנת תכנית עסקית** - תמחור התשתית הנדרשת והמימון השוטף הנדרש (כולל מלגות לסטודנטים), פניה לגורמים פרטיים ולעמותות ציבוריות - **33%**

(3) **אבן דרך שלישית סעיף 2-ט** לאחר ניסוח ו**פניה למל"ג** בקשה ללימודים מחוץ לקמפוס, ברהט. עבור המוסד האקדמי שיבחר. – **34%**

3.3. הצדדים מצהירים ומסכימים בזה, כי התמורה הנקובה בהצעת המציע הינה סופית ואינה ניתנת לשינוי ונותן השירות לא יהיה זכאי לתוספת כל שהיא בגין התייקרויות כלשהן, מכל מין וסוג. נותן השירות יספק את השירות במחירי הצעתו אף אם היקף הרכישה יוקטן או יוגדל על ידי החברה, על פי שיקול דעתה, ולא יהיה זכאי לכל תוספת ו/או פיצוי בגין כך אלא אם כן תוציא החברה דרישה חתומה בכתב בצירוף הזמנה תקציבית מאושרת על הגדלת השירות.

4. אופן ביצוע השירות

4.1. מתן השירות יעשה בתאום והנחיית מנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו .

4.2. במידה והחברה או מי מטעמה יקבע כי השירות בוצע באופן לקוי ו/או שלא לפי הוראותיו, נותן השירות יידרש לבצע בשנית את השירות הלקוי ו/או לבצע את ההשלמות הנדרשות, ללא כל תוספת תשלום.

4.3. נותן השירות יקיים פגישות עבודה עם נציגי החברה לפי צרכי החברה, וידווח דיווחים שוטפים באמצעות הטלפון, פקסימליה, דוא"ל ובדרכים נוספות.

5. התחייבויות נותן השירות

5.1. נותן השירות יקפיד על מתן השירות במועדים הקבועים בהסכם זה ו/או על פי הוראות המנהל ועפ"י הוראות כל דין.

5.2. נותן השירות מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין וכל הנחיה, נוהל עבודה והוראה של המנהל ושל החוק, לתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת של הוראות כל דין וכל הנחיה, נוהל עבודה והוראה כאמור הרלוונטיים למתן שירותיו ופעולותיו של נותן השירות על פי הסכם זה ולשאת

באחריות מלאה לכך שהשירות יבוצע בקפדנות וביעילות למניעת כל נזק לחברה ותוך מילוי הוראות ודרישות החברה, ככל שינתנו.

- 5.3. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, נותן השירות מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה.
- 5.4. למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי ככל שנותן השירות יתרשל בביצוע השירות ו/או לא יבצעו במלואו ולשביעות רצון המנהל, לא יזוכה נותן השירות בתמורה כלשהי.
- 5.5. נותן השירות מתחייב כי הוא ועובדיו ישמרו בסודיות מוחלטת כל ידע ו/או מידע של החברה אשר הגיעו לידיעתם עקב ו/או במסגרת השירות, ולא ישתמשו ו/או יעבירו ו/או יפרסמו המידע. סעיף זה יחול על גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.

6. אי תחולת יחסי עובד ומעביד וקיום דיני העבודה

- 6.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירות, עובדיו מורשיו ופועליו הינם בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירות, עובדיו מורשיו ופועליו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- 6.2. מוסכם בזה מפורשות כי נותן השירות בלבד יישא בשכר העובדים מטעמו וכך בכל הנוגע לתשלומים והטבות סוציאליות המגיעים על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו והחברה לא תשא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 6.3. נותן השירות מתחייב בזאת לשפות את החברה אם תחויב לשלם לו ו/או למי מעובדיו תשלומים כלשהם הנובעים מקביעתה של ערכאה כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין החברה ובין נותן השירות ו/או מי מעובדיו.
- 6.4. נותן השירות מתחייב בזאת שלא לסטות מהוראות חוק עבודת נוער אשר סעיפים עיקריים ממנו צורפו כמסמך ה' לפנייה. ידוע לנוותן השירות, כי הפרת הוראה מהוראות הסעיפים הנ"ל כמוה כהפרת ההסכם עם החברה.
- 6.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של נותן השירות כאמור בהסכם זה להלן.
- 6.6. נותן השירות לא יהא זכאי לשום תמורה או גמול כספי נוספים או אחרים על האמור בפנייה ומסמכיה.

7. תנאי התשלום

- 7.1. נותן השירות יגיש לחברה חשבון לתשלום עבור ביצוע אבן דרך, מ-1 ועד 10 לחודש בחודש שלאחר אספקת השירות, בהתאם להצעתו בכפוף להסכם (להלן: "חשבונית").

7.2. החשבון ישולם בתנאי שהועברה על ידי נותן השירות לחברה עד ה-10 לחודש של החודש השוטף, אושרה על ידי המנהל בחלקה או במלואה וכן שהמנהל העביר את החשבון כשהיא מאושרת לתשלום, כולה או מקצתה, לחשבות החברה עד ה-30 לכל חודש של החודש השוטף.

7.3. חשבון שלא יתקבל עד המועד הקובע אצל המנהל ו/או בחשבות החברה תועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר-מכן.

7.4. לאחר כל ביצוע תשלום יעביר נותן השירות חשבונית מס כדין.

8. תקופת ההסכם

8.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו החל מיום חתימת החוזה למשך עד 24 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם") ובתנאי שנותן השירות יקיים את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, לשביעות רצונה המלאה של החברה.

8.2. למרות האמור לעיל, החברה רשאית בכל עת ע"פ שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את קבלת השירות לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב ובה הוראה להפסיק השירות וזאת בהתראה של 30 ימים. הופסקו השירותים לעיל, תשלם החברה את התמורה המגיעה לנותן השירות בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.

8.3. ניתנת לחברה האופציה להאריך את ההסכם למשך עד סה"כ חמש שנים, חצי שנה בכל פעם, בהודעה בכתב של 30 יום מראש ע"י הממונה.

9. המחאת זכות או חובה

נותן השירות לא יהא זכאי להמחות זכות מזכויותיו עפ"י הסכם זה או איזה מבין מסמכי הפנייה לכל אדם ו/או גוף אחר לרבות לכל קבלן משנה. כן לא יהא זכאי להמחות חיוב מחיוביו עפ"י הסכם זה, לרבות חיוביו למתן השירות, לכל אדם ו/או גוף אחר, אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב.

10. ביטוח

10.1. נותן השירות מצהיר בזאת כי הוא פוטר את החברה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לנזק לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, אשר משמש את אותו במסגרת פעילותו, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

10.2. נותן השירות מתחייב כי במידה ויועסקו על ידו קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, יוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוזחים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר ביטוחי קבלני משנה מוטלת על נותן השירות. ההתחייבויות האמורות בסעיפי הביטוח, הינן התחייבויות יסודיות בהסכם זה והפרתן תיחשב להפרה יסודית שלו.

11. נזיקין לגוף או לרכוש

11.1. נותן השירות יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירות ובקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/גוף כלשהו לרבות לחברה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או

למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את החברה ו/או הניזוק(ים), לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)(הם). נותן השירות משחרר לחלוטין ומראש את החברה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא, לרבות עקב שגיאה מקצועית.

11.2. נותן השירות מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי ביצוע ההסכם ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין. נותן השירות יפצה וישפה את החברה בגין כל תשלום שתחוייב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

12. קיזוז

12.1. מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע לחברה מאת נותן השירות בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא, ניתן יהיה לקזז מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל החברה לשלמו לנותן השירות, וכל ערבות שניתנה על ידי נותן השירות בקשר להסכם זה, תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.

12.2. מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו לחברה ו/או כל סכום שעל החברה היה לשאת בהם מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו תהיה החברה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לנותן השירות וכן תהיה החברה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם לנותן השירות כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי ההסכם ו/או בגין ההסכם.

העיריה רשאית לעשות פעולות במקום נותן השירות

13. כל פעולה שנותן השירות התחייב לבצע והוא לא ביצע, וכל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והוא לא מילאה – רשאית החברה לעשותם במקומו ועל חשבונו (הן בעצמה ו/או באמצעות נותן שירות אחר), ובלבד שנשלחה לנותן השירות לפני כן הודעה בכתב על ידי המנהל, הדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה.

הפרה יסודית של ההסכם

14. סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 מסעיפי הסכם זה הינם תנאים עיקריים שהפרתם, כולם או חלקם, תחשב להפרה יסודית של ההסכם המזכה את הצד הנפגע בביטולו, וזאת מבלי לגרוע מזכות החברה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין.

15. כל הנתונים בכל חומר שיגיע לנותן השירות במסגרת עבודות עם החברה, לרבות ברשימות, במדיה דיגיטלית, ובתרשימים (להלן: "החומרים") הינם קניינם של החברה וכל הזכויות בהם שמורות לה, והחומרים יעוברו לחברה מיד עם דרישתה.

16. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות הסכם זה למסמכיו – תכרענה הוראות ההסכם. במקרה של סתירה ביחס להוראות הצעת המציע – תכרענה הוראות הצעת המציע.



17. הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו. כל שינוי או תוספת להסכם זה שנעשו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה, יהיו בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. זאת, אלא אם נעשו בכתב והוחתמו כדין על ידי הצדדים להסכם זה.
18. שום ויתור, הנחה, ארכה, מחדל, הימנעות או שיהוי של החברה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב ובמפורש.
19. כל הודעה שתשלח לצד מהצדדים במכתב רשום לפי כתובתו המפורטת במבוא להסכם, תיחשב כהודעה שנתקבלה על ידי הצד אליו הייתה מיועדת, בתום 72 שעות משעת מסירת המכתב הרשום בבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירות

החברה