

הליך 8/2025

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי פיקוח צמוד (הנדסי) על פרויקטים של בנייה ותשתיות

א. כללי:

1. החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ (להלן-**החברה**) היא תאגיד עירוני בבעלות ובשליטה מלאה של עיריית רהט (להלן- **העירייה**) ואשר משמשת כזרועה הארוכה של העירייה לצורך ביצוע עבודות פיתוח ועבודות בנאות, ייזום וניהול פרויקטים עירוניים, תפעול ואחזקה של מבנים וכיוצ"ב.
2. החברה מעוניינת להתקשר עם גורם חיצוני בעל ניסיון במתן שירותי פיקוח הנדסי צמוד על עבודות בינוי ותשתיות וזאת לצורך פיקוח על ביצוע העבודות בפרויקטים אותם מבצעת החברה.
3. בהתאם, החברה מזמינה בזאת הצעות מחיר לשירותי פיקוח הנדסי צמוד על פרויקטים כאמור בהזמנה זו (להלן-**ההליך/ הזמנה**).
4. הפרויקטים נושא הזמנה זו כוללים לכל היותר 4 פרויקטים: פיתוח והקמת מכלאות צאן בהיקף מוערך של 40 מלש"ח, פרויקט מיון קדמי בהיקף מוערך של 10 מלש"ח, פרויקט דירור כפרי בהיקף מוערך של 6 מלש"ח שלב ראשון ועד ל-25 מלש"ח כלל הפרויקט ופרויקט מבנה תעשייה בהיקף של כ-10 מלש"ח.
5. יובהר כי החברה אינה מתחייבת להזמין את השירותים וכן היא רשאית לחלקם בין שני זוכים.
6. השירותים יינתנו ע"פ המפורט בהרחבה **בנספח ב' מפרט השירותים** המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הזמנה זו על נספחיה – בהתאם לנהלי החברה ומדיניותה ובכפוף להנחיותיה כפי שקבוע במסמכי הזמנה זו ובחוזה המצורף לה.
- מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בנספח ב' לחוזה, מובהר למען הסר כל ספק כי על המפקח תהא האחריות הכוללת לניהול שוטף ויומיומי של אתר ביצוע העבודות, לרבות סדר, ניקיון, מניעת הצטברויות חומרים ועודפים, בטיחות בעבודה, בטיחות כללית וכו'.
7. המפקח יפעל על פי דין ובהתאם להנחיות מנכ"ל החברה הכלכלית ובהתאם לחוזה, ויהיה כפוף אליו ישירות. כל חריגה מן המסגרת התקציבית שבחוזה תהיה טעונה את אישור מנכ"ל החכ"ל וכן מורשי החתימה של החברה הכלכלית, מראש ובכתב.
- מובהר כי אין למי מהזוכים בהליך זה זכות קנויה לביצוע שירותי הפיקוח למשך כל חי הפרויקט. אם יבוטל החוזה עמו או יוקטנו היקפי השירותים לפי החוזה, מכל סיבה שהיא, בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בהוראות החוזה, לא תהייה למפקח טענות כל שהן בעניין זה והוא לא יהיה זכאי לפיצוי כל שהוא מעבר לפיצוי כאמור בהוראות החוזה, ככל שקיים
8. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבחור שתי הצעות זוכות במסגרת הליך זה.
9. המציע שייבחר על ידי החברה כזוכה בהליך זה (להלן- **הזוכה**) יחתום על הסכם ההתקשרות המצ"ב **בנספח ד'** (להלן-**הסכם ההתקשרות**), ימציא לחברה שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.

10. במסגרת הצעת המחיר נדרשים המציעים אחוז מבוקש על ידם מעלות ביצוע הפרויקט בפועל ואשר לא יעלה על 2.2%.

11. אין החברה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהי.

12. יובהר כי החברה רשאית, בכל שלב, לבטל את ההליך או את ההתקשרות.

13. ההתקשרות מכוח הליך זה תהא לתקופה של 6 חודשים כאשר לחברה זכות הברירה להאריכה ב-6 חודשים נוספים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

14. יובהר כי ככל שהמציע הוא תאגיד הוא עוסק המעסיק עובדים אזי השירותים יבוצעו על ידי הגורם שיוצג לצורך עמידה בתנאי הסף.

15. יודגש כי הזמנה זו נעשית בהתאם ל"נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז", כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/106 מיום 22.11.17 לרבות עדכנו במסגרת חוזר מנכ"ל משרד הפנים מיום 25.6.17. בהתאם במסגרת הליך זה פונה החברה למאגר היועצים שלה או למאגר היועצים של עיריית רהט.

ב. תנאים להשתתפות:

16. המציע (או המפקח המוצע מטעמו ככל שמדובר בתאגיד או ביחיד המעסיק עובדים) הוא מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים-תש"ח-1958 או הנדסאי אזרחי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים.

17. המציע (או המפקח המוצע מטעמו ככל שמדובר בתאגיד או ביחיד המעסיק עובדים) סיים לספק (קרי הפרויקט נמסר למזמין העבודה), החל משנת 2021 ועד למועד הגשת ההצעות במסגרת הליך זה, שירותי פיקוח צמוד ב-3 פרויקטים של בנייה או תשתיות לפחות, בהיקף ביצוע שלא יפחת מ-10 מלש"ח לא כולל מע"מ כל פרויקט.

18. אין כל מניעה חוקית ו/או ניגוד עניינים ו/או מניעה אחרת בגינה המציע אינו יכול לספק לחברה את השירותים המבוקשים.

ג. מסמכים שיש לצרף להצעה:

19. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

א. תעודת עוסק מורשה.

ב. היה והמציע תאגיד/שותפות רשומה/עוסק לצורכי מע"מ, הוא יצרף תעודת התאגדות, אישור מורשי חתימה מטעמו, אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס) התשל"ו-1976, אישור ניכוי מס במקור.

ג. דף מידע פרטי המציע המצ"ב כנספח א'1.

ד. הצהרת המציע בנוסח המצ"ב כנספח א'2.

ה. תצהיר חתום ומאומת בדבר היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים, **המצ"ב כנספח 3'א**.

ו. תצהיר חתום ומאומת בדר העדר קרבה משפחתית בנוסח המצ"ב **כנספח 4'א**.

ז. הצהרה על ניסיון בהתאם לתנאי הסף בנוסח המצ"ב **כנספח 5'א**.

ח. תעודה המעידה על התקיימות התנאי הנקוב בסעיף 16 לעיל.

ט. הזמנה זו על כל עמודיה ונספחיה חתומה בחתימה ובחותמת.

ד. הוראות כלליות לגבי הליך הבחירה

1. הבחירה בזוכים תהיה לפי הליך דו-שלבי, שיהווה שקלול של ציון האיכות עם עלות העבודה על פי הצעת המחיר, ביחס של 60% (ששים) איכות ו-40% (ארבעים) מחיר.
2. כחלק מבחירת הזוכה רשאית החברה לשקול שיקולים נוספים שאינם רשומים בפניה זו, ובלבד שהללו הנם מן העניין ונדרשים לצורך בחירה בהצעה המיטבית לעירייה.
3. החברה שומרת לעצמה את הזכות להרחיב או לצמצם את היקפי העבודה כמפורט בפניה זו.
4. החברה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

א. שלב ראשון - בדיקת מרכיב האיכות וניקודו
 מרכיב זה ייבחן וינוקד בהתאם למפורט להלן ובטרם ייפתחו ההצעות הכספיות. מובהר, על מנת לעבור לשלב השני, על המפקח לקבל לפחות 70% מציון האיכות. להלן אופן בחינת וניקוד מרכיב האיכות:

1. ניסיון הגוף המציע

במסגרת זו ייבחנו הכמות, ההיקף, המורכבות בכל הנוגע לפיקוח על פרויקטי פיתוח תשתיות והקמת מבנים ב-5 שנים האחרונות (על-פי החומר שנמסר על-ידו).

מרכיב זה יהווה 60% מסך מרכיב הניקוד האיכותי.

2. ניתוח המלצות בכתב

מרכיב זה יהווה 10% מסך הניקוד האיכותי.

3. התרשמות

המפקח יעבור ראיון בפני וועדה מקצועית

מרכיב זה יהווה 50% מסך הניקוד האיכותי.

ב. שלב שני - בדיקת ההצעות הכספיות וניקודן

i. את ההצעה הכספית יש להגדיר במחיר כולל מע"מ. על המציע לצרף **בנספח ב'** להלן את שכר הטרחה המבוקש.

ניקוד ההצעות הכספיות יבוצע כדלקמן:

1. ההצעה הכספית המיטבית (שכר הטרחה הנמוך ביותר), תקבל את הניקוד המקסימאלי (60 נק').
2. ההצעה הכספית הנמוכה ביותר (שכר הטרחה הגבוהה ביותר), תקבל 30 נק'.
3. יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי בטווח בין 30 נק' ל- 60 הנק';
4. הצעות שוות ידורגו באופן אחיד ושווה.

ג. בחינת ההצעות:

20. הצעות המציעים במסגרת הליך זה תיבחנה על בסיס עמידה בתנאי הסף ועל בסיס המחיר המוצע.
21. מציע שהצעתו תעמוד בתנאי הסף תיבחן על בסיס האחוז מביצוע המבוקש על ידו בגין כל פרויקט ואשר לא יעלה על 2.2%.
22. ההצעה הכספית תוגש על גבי נספח ג'.
23. על אף האמור מובהר כי החברה אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר כהצעה הזוכה, היא רשאית לשקול כל שיקול רלוונטי נוסף וכמו כן היא רשאית לפנות ללקוחות המציע ולדרוש ממשלתפי ההליך כל מסמך נוסף.

ד. הגשת ההצעה:

24. את כלל מסמכי ההצעה יש להכניס למעטפה אטומה ללא סימנו זיהוי עליה יצוין הליך מס' 8/2025 "הזמנה להציע הצעות למתן שירותי פיקוח צמוד" במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) במשרדי החברה הנמצאים במרכז מסחרי רהט (גב גזברות העירייה) וזאת עד לא יאוחר מיום 14/8/2025 בשעה 13:00. הצעה שתגיע לאחר המועד האמור לא תידון.
25. שאלות הבהרה ניתן להעביר באמצעות דוא"ל anwar@ecrahat.com עד לא יאוחר מיום 10/8/2025 בשעה 12:00. שאלות כאמור יועברו בקובץ word בלבד. מענה יופץ לכלל משתתפי ההליך.
26. הצעת המציע תוגש באמצעות הטופס המצורף למסמך זה כנספח ג' (הצעת המציע), מבלי לבצע בו כל שינויים או תיקונים.

ה. תנאים כלליים:

27. החברה רשאית לדחות, בכל עת, את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים במסמך זה, על פי שיקול דעתה המוחלט.

28. המידע המופיע במסמך זה הינו מידע כללי בלבד אשר מטרתו להעניק למציעים מידע רב ככל הניתן על מנת שיוכלו לתמחר ולהכין את הצעתם. המשתתפים מצהירים כי המידע הנמסר הינו מידע ראשוני בלבד לצורך הגשת ההצעות והוא אינו מחייב את החברה אשר תהיה רשאית לשנותו בהתאם לשיקול דעתה.

29. אין בהליך זה, או בפעולות שינקטו על פיו, כדי ליצור מחויבות כלשהי של החברה כלפי גורם כלשהו, או לחייב את החברה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל עת, או לדחות את ביצועו מכל סיבה שהיא, או לצאת בהליך חדש לפי שיקול דעתה הבלעדי. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה בהתקיים האמור.

30. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה. על אף האמור, החברה רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או ההמלצות ו/או הפרטים לפי שיקול דעתה הבלעדי וכמו כן לדרוש מהמציע להמציא פריטים נוספים ו/או פריטים שלא צורפו להצעותיהם.

31. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר הדרוש לה לצורך קבלת החלטתה.

32. אין לראות בהזמנה זו התחייבות של החברה לביצוע ההתקשרות או להזמין שירות כלשהו בהיקף כלשהו והחברה רשאית לבטל הליך מכל סיבה שהיא גם לאחר הודעת הזכיה.

33. בתום ההליך תמסור החברה למשתתפים הודעה בקשר עם תוצאות ההליך.

34. הליך זה אינו מכרז ודיני המכרז לא חלים עליו.

בברכה,

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ



נספח א' 1

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
- מספר רישום תאגיד/ת.ז./ע.מ: _____
- כתובת: _____
- מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
- מספר פקסימיליה: _____
- כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____

2. תחומי עיסוק המציע: _____
- _____
- _____
- _____

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נושא _____, במשרת _____
 ב _____ (להלן - המציע), לאחר
 שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר
 בזאת כדלקמן:

1. המציע עומד בכל תנאי הסף של הזמנה זו.
2. המציע או כל בעל שליטה או כל בעל עניין או כל נושא משרה במציע, עומדים בהוראות חוק
 עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976 לרבות בהוראות סעיף 2ב לחוק.
3. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות
 משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או
 לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
4. המציע מתחייב לא לגלות, להראות או למסור לשום אדם או גוף, שום פרטים ו/או מידע הנוגע
 לעבודות נשוא הזמנה זו ושום מידע הנוגע לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות בפרט, או כל
 מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם
 והתושבים או הגופים הקשורים לעיריית רהט ו/או בחברה או הבאים עימם במגע במתן
 השירותים או בכל אופן אחר שהוא.
5. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של
 תנאי ההזמנה והחברה תהא רשאית לבטל את זכיינתו בה, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן
 תהא רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות
 וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות
 החברה עקב הפרת התחייבותינו זו.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____
 הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע
 ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב
 התחייבות זה.

עורך – דין

נספח א'3

הצהרת המציע לעניין היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:

- הנני מצהיר ומתחייב כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון.
- הנני מצהיר בזאת כי אין לי כל רישום פלילי במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א-1981.
- הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם החברה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
- אקבל על עצמי כל החלטה של החברה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
- בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לחברה במסגרת הצעה זו.
- מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין החברה לביני, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי אני יכול להמשיך את מתן השירותים.

חתימה

שם

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____
 הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה
 הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות
 וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין

נספח א' 4

הצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית לעובדי החברה או לעובדי עיריית רהט

אנו הח"מ, _____ בעל/ת ת"ז מס' _____ :

1. הנני מצהיר כדלקמן :

(א) בין חברי דירקטוריון החברה ו/או חברי מועצת העיר רהט אין לאף אחד מבעלי העניין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי העניין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד בחברה ו/או בעיריית באר שבע.

2. לעניין סעיפים א'-ג' לעיל :

"בעל עניין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

3. ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי העניין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר דירקטוריון החברה ו/או חבר מועצת העיר באר שבע ו/או עובד החברה ו/או עיריית רהט, נא פרט מהות הזיקה :

4. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי העניין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____ תאריך: _____

נספח א' 5

פירוט ניסיון לצורך עמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון מקצועי

הגורם המוצע מטעמינו למתן השירותים אשר ניסיונו יוצג להלן הוא _____ (להלן: **נותן השירותים**).

נותן השירותים הוא מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים- תשי"ח-1958 או הנדסאי אזרחי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים. **יש לצרף תעודה.**

35. נותן השירותים סיים לספק (קרי הפרויקט נמסר למזמין העבודה), החל משנת 2021 ועד למועד הגשת ההצעות במסגרת הליך זה, שירותי פיקוח צמוד ב-3 פרויקטים של בנייה או תשתיות לפחות, בהיקף ביצוע שלא יפחת מ-10 מלש"ח לא כולל מע"מ כל פרויקט כמפורט להלן:

מזמין העבודה	תיאור הפרויקט ושם	תיאור שירותי הפיקוח שניתנו	עלות ביצוע העבודות הקבלניות	מועד מסירת הפרויקט	הערות	אשר אישר קשר במזמין + טל'

נספח ב' - מפרט השירותים

שירותי פיקוח צמוד

1. השירותים אשר יינתנו על ידי המפקח כאמור בהסכם ובנספח זה ייכללו את ביצוע הפעולות אשר יפורטו להלן, למעט מקרים בהם נקבע על ידי המהנדס אחרת ובכתב:

1.1. תיאום ומעקב אחר ביצוע

- 1.1.1. הכנת פרוגרמת בדיקות מול מעבדת תקינה מאושרת בהתאם להנחיות החברה, לרבות זימון המעבדה, פיקוח על ביצוע הפרוגרמה ודיווח על תוצאות בדיקות שאינן תקינות.
- 1.1.2. הגשת צו התחלת עבודה לחתימת המהנדס לאחר תיאום משך הביצוע מול הקבלן וקבלת חתימתו.
- 1.1.3. הגשת לוח גאנט מפורט למהנדס בהתאם לשלבי הביצוע של הקבלן. התרשים יהיה חתום ע"י הקבלן והמפקח.
- 1.1.4. מעקב אחר התקדמות הביצוע של עבודות הפיתוח בהתאם ללוח הזמנים החתום ע"י הקבלן ודיווח מידי למהנדס על סטיות מלוח הזמנים, כולל מתן הסבר לסטיות והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- 1.1.5. קיום ישיבות תיאום קבועות ו/או יוזמות עם הקבלנים, או השתתפות בישיבות הנ"ל לפי זימון הגורמים הרלוונטיים לשם הבטחת שילוב נכון של בעלי המקצוע השונים במערך הביצוע, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח זמנים. סיכום בכתב של ישיבות עבודה והפצת סיכומי ישיבות כאמור לגורמים הרלוונטיים ו/או למי שתורה החברה.
- 1.1.6. מעקב/שמירה על המסגרת התקציבית של חוזה ביצוע העבודות במשך כל תקופת ביצוע. עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח למהנדס, כולל ניתוח מקור הסטייה וסיבתה והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- 1.1.7. מתן דין וחשבון חודשי מפורט בדבר התקדמות ביצוע העבודות, קצב ביצוע והמסגרת התקציבית. דו"ח כאמור יוגש על ידי המפקח ב-2 עותקים: עותק אחד למהנדס החברה ועותק אחד למפקח הרלוונטי ואשר יוגדר על ידי החברה לשם כך.

1.2. פיקוח צמוד

- 1.2.1. בדיקת ובחינת התכניות לביצוע העבודות ועם גילוי טעויות, שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, אי התאמות וכיו"ב – טיפול מול המתכנן והבאתם לידיעת המהנדס ו/או המתכנן, לפי העניין, לשם הבהרה, הסברה או קביעה – הכל לפי המקרה.
- 1.2.2. פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד (יום-יומי) על ביצוע המדויק של העבודות באתר וכן במקומות העבודה והייצור של המוצרים – לפני הבאתם לאתר – הכל בהתאם להוראות המהנדס וחוזה הביצוע מול הקבלן.
- 1.2.3. ביקורת ואישור הסימון של העבודות באתר ושל קביעת הגבהים, לרבות התאמה מול תכניות לביצוע.
- 1.2.4. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם להוראות המפרטים של הזמנות הקבלן ולהוראות המהנדס, לפי העניין.
- 1.2.5. פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתר ובבתי המלאכה.
- 1.2.6. פיקוח על התקדמות הביצוע באתר ובבתי המלאכה בהתאם ללוח הזמנים החתום ע"י הקבלן והמפקח.
- 1.2.7. בדיקה של כל תכנית, טבלת התקדמות, לוחות זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מעת לעת ע"י הקבלן והבאתם לאישור המהנדס בצרוף הערות, חוות דעת והמלצות.
- 1.2.8. השתתפות בישיבות תיאום בין המתכננים, החברה והקבלנים.
- 1.2.9. זימון היועצים והמתכננים לסיורי פיקוח עליון וסיכום הסיור.
- 1.2.10. מתן הודעות מוקדמות על הצורך לספק תכניות או הוראות לקבלנים.
- 1.2.11. מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתכניות.



- 1.2.12. מדידת הכמויות ואישורן – בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות בין החברה לקבלן – תיאום עם הקבלנים ורישום מדידות בפועל, לרבות שינויים, בהתקני התכנון.
- 1.2.13. ביצוע בקרה אחר מילוי הפנקס הכללי על ידי הקבלן בהתאם להוראות הדין ו/או הסכם ההתקשרות מול הקבלן.
- 1.2.14. ניהול ועדכון יומן עבודה (יומן העבודה יהא של החברה בלבד).
- 1.2.15. מתן דווח שוטף, חודשי ומפורט, בדבר רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית, סוגיות ובעיות בענייני בטיחות וגהות באתר וכיו"ב, תוך ציון בעיות המתעוררות במהלך ביצוע העבודות והצעת דרכים לפתרון.
- 1.2.16. מתן דווח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות, שקרו או צפויים לקרות, בביצוע העבודות, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.
- 1.2.17. פיקוח על עריכת תכנון עדות (AS MADE) ומסירתן.
- 1.2.18. קבלת העבודות בשיתוף עם המהנדס ו/או מי מטעמו והמתכננים לאחר סיום ביצוע העבודות, או חלקי עבודות, בהתאם להוראות שתינתנה על ידי המהנדס לעניין זה.
- 1.2.19. רישום תיקונים, השלמות ושיפורים נדרשים לביצוע ופיקוח על ביצועם.
- 1.2.20. קבלה סופית של העבודות לאחר ביצוע התיקונים וכיו"ב.
- 1.2.21. מתן חוות דעת בעניין השלמת העבודות והוצאת תעודה בדבר סיום ביצוע העבודות.
- 1.2.22. בדיקת העבודות במשך תקופת הבדק הקבועה בחוזה מול הקבלן, רישום התיקונים הדרושים בתום תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ואישור סופי – בתאום עם המהנדס, לפי העניין – בדבר סיום החוזה מול הקבלן לאחר ביצוע התיקונים בתום תקופת הבדק.
- 1.2.23. מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לביצוע העבודות.

1.3. ביקורת חשבונות

- 1.3.1. בדיקת חישובי הכמויות לאור המדידות באתר כפי שהוגשו על ידי הקבלן ו/או כפי הרשומות בתכנון הביצוע ו/או בתכנון העדות (AS MADE), ואישור הכמויות. המפקח מחויב לבצע בקרה על בדיקת חישובי הכמויות כאמור באמצעות תוכנת אוטוקאד. **בגין האמור בסעיף זה לא תשולם תוספת תמורה.**
- 1.3.2. ברור תביעות הקבלן למחירים בגין עבודות חריגות ו/או לפריטי עבודות שאינם כלולים בחוזה ו/או לתשלומים נוספים.
- 1.3.3. בדיקת ניתוחי מחירים אשר הוגשו על ידי הקבלן ואישורם ו/או עריכת ניתוח מחירים לתביעות הקבלן והגשתם לאישור המהנדס, לפי העניין.
- 1.3.4. יעוץ וליווי החברה והשתתפות בברור תביעותיהם של קבלנים או ברור התביעות במישרין ומתן המלצות בקשר אליהן.
- 1.3.5. ייעוץ, ליווי, מתן סיוע ועריכת תביעות החברה כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- 1.3.6. סיכום התביעות בהתאם להנחיות החברה ועריכת הסכמי שינויים.
- 1.3.7. בדיקה ואישור של חשבונות חלקיים ו/או סופיים של הקבלן, הן בגין ביצוע עבודות תשתיות צמודות וראש שטח/תשתיות על והן בגין ביצוע עבודות תשתית מים וביוב, ובכלל זאת בדיקה ואישור של העלאות או הפחתות בשכר החוזה עקב תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה, הכל בהתאם להוראות הסכם הביצוע בין החברה ובין הקבלן.
- 1.3.8. בדיקה ואישור חשבונות חלקיים ו/או סופיים של כלל הספקים ו/או נותני השירותים ו/או היועצים ו/או המתכננים ו/או המעבדות השונות, ובכלל זאת בדיקה ואישור של העלאות והפחתות בשכר ההסכמים וההתקשרויות כאמור בסעיף זה.
- 1.3.9. עריכת מאזן וחישוב כמויות של חומרים שסופקו לקבלן ע"י החברה לשם שימוש בביצוע העבודות (במידה והיה).
- 1.3.10. פירוט ההגדלות וההפחתות בסעיפי העבודות השונים, לרבות שינויים ותוספות.
- 1.3.11. קבלה, בדיקה ואישור תיק אישורים סופי (המצורף לחן-סופי) אשר יוגשו על ידי הקבלן בהתאם להוראות ונהלי החברה.
- 1.3.12. מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לאמור לעיל.



נספח ג' - הצעת המציע

לכבוד

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ

טופס הצעת המציע

_____ (שם המציע) מתכבד להגיש בזאת את הצעתי במסגרת הליך
 הזמנה להציע הצעות למתן שירותי פיקוח צמוד:

1. אני מצרף את נספח זה בשלמותו שהוא חתום על ידי. חתימתי על מסמך זה מהווה את התחייבותי לקבל את כלל התנאים של ההליך בשלמותם.
2. אני מאשר כי קראתי היטב את כל תנאי ההליך לרבות השירותים הנדרשים ממני וכי במחיר אותו נקבתי החברה אבצע את כל השירותים הנדרשים על ידי החברה לרבות הוצאות וכל אשר נדרש למתן השירותים.
3. ידוע לי כי הצעתי זו הינה אישית ולא אוכל להמחות אותה באופן מלא או חלקי וכן לא לשעבד או להעביר אותה בכל דרך.
4. אני מצהיר כי אעמוד בכל התנאים הנדרשים על פי כל דין לצורך קיום הדרוש על פי תנאי הליך זה ככל שאדרש לכך.
5. יודע לי כי הליך זה אינו מכרז וכי דיני המכרזים לא חלים עליו ובהגשת הצעתי אני מסכים לכך ולא תהא כל טענה בקשר עם האמור.
6. במידה ואוכרז כזוכה בהליך זה, אני מתחייב לחתום בתוך 5 ימי עבודה על הסכם ההתקשרות מול החברה המצ"ב בנספח ד' לזמנה זו ולהמציא לחברה שאלון איתור חשש לניגוד עניינים. כמו כן אני מתחייב כי טרם כל תחילת שירות בקשר עם פרויקט מסוים
7. הצעת המחיר:

הנושא	אחוז שכר טרחה מקסימלי	אחוז שכר טרחה המוצע
פיקוח צמוד על פרויקט בניה או תשתיות בהתאם להוראות החברה	2.2%	% _____ מעלות הביצוע של הפרויקט בפועל.

8. ידוע לי כי לא תשולם תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה לעיל וכי הגשת המציע במסגרת ההליך תהווה הסכמה מטעמו לביצוע מלא של השירותים נושא ההזמנה כנגד התמורה האמורה.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

נספח ד'

הסכם למתן שירותים

שנחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת 2025

ב י ן :

החברה הכלכלית והט (2015) בע"מ
 (להלן-החברה)

מצד אחד ;

לבין :

 מרח' _____
 (להלן- המפקח)

מצד שני ;

והואיל :

והחברה ערכה הליך הזמנה להציע הצעות לפיקוח צמוד (הנדסי) על פרויקטים
 (להלן בהתאמה-ההזמנה/ ההליך ו-ההסכם) ;

והואיל :

והמפקח השתתף בהליך וזכה בו ;

והואיל :

והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי :

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מסמכי ההליך מהווים גם הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

2. השירותים :

- 2.1 החברה היא תאגיד עירוני בבעלות ובשליטה מלאה של עיריית רהט (להלן- העירייה) ואשר משמשת כזרועה הארוכה של העירייה לצורך ביצוע עבודות פיתוח ועבודות בנאיות, ייזום וניהול פרויקטים עירוניים, תפעול ואחזקה של מבנים וכיוצ"ב.
- 2.2 החברה מעוניינת לקבל שירותי פיקוח הנדסי צמוד על פרויקטים של בנייה ותשתיות.
- 2.3 הפרויקטים נושא הזמנה זו כוללים פיתוח והקמת מכלאות צאן בהיקף מוערך של 40 מלש"ח, פרויקט מיון קדמי בהיקף מוערך של 10 מלש"ח, פרויקט דיור כפרי בהיקף מוערך של 6 מלש"ח שלב ראשון ועד ל-25 מלש"ח כלל הפרויקט ופרויקט מבנה תעשייה בהיקף של כ-10 מלש"ח.
- 2.4 השירותים יינתנו ע"פ המפורט בהרחבה בנספח ב' מפרט השירותים אשר צורף להליך וכן בהתאם להוראות הסכם זה.

2.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בנספח ב', מובהר למען הסר כל ספק כי על המפקח תהא האחריות הכוללת לניהול שוטף ויומיומי של אתר ביצוע העבודות, לרבות סדר, ניקיון, מניעת הצטברויות חומרים ועודפים, בטיחות בעבודה, בטיחות כללית וכו'.

2.6 המפקח יפעל על פי דין ובהתאם להנחיות מנכ"ל החברה הכלכלית ובהתאם לחוזה, ויהיה כפוף אליו ישירות. כל חריגה מן המסגרת התקציבית שבחוזה תהיה טעונה את אישור מנכ"ל החכ"ל וכן מורשי החתימה של החברה הכלכלית, מראש ובכתב.

2.7 מובהר כי אין למפקח זכות קנויה לביצוע שרותי הפיקוח למשך כל חיי הפרויקט. אם יבוטל החוזה עמו או יוקטנו היקפי השירותים לפי החוזה, מכל סיבה שהיא, בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בהוראות החוזה, לא תהייה למפקח טענות כל שהן בעניין זה והוא לא יהיה זכאי לפיצוי כל שהוא מעבר לפיצוי כאמור בהוראות החוזה, ככל שקיים. כמו כן החברה אינה מתחייבת להזמין מהמפקח שירותים כלשהם בהיקף כלשהו.

2.8 השירותים יסופקו באופן אישי על ידי המפקח שהוצע במסגרת ההליך.

3. תקופת השירותים ולוחות זמנים

3.1 הסכם זה הוא לתקופה של 24 חודשים מיום תחילת מתן השירותים (להלן – **תקופת השירותים**).

3.2 לחברה זכות להאריך את ההסכם בתקופה נוספת של 36 חודשים, 12 חודשים כל פעם, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן – **תקופת האופציה**).

3.3 מבלי לגרוע מהאמור החברה רשאית לסיים הסכם זה בהתראה של 30 ימים מראש ומבלי שלהמפקח תהא כל טענה בקשר עם כך.

4. הצהרות והתחייבויות המפקח:

המפקח מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

4.1 כי הבין את צרכי החברה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות החברה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

4.2 כי יבצע את המוטל עליו על פי הסכם זה בהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י החברה ובהתאם לשיקול דעתה המקצועי. בכלל זה מצהיר המפקח כי ידוע לו כי החברה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.

4.3 כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה לרבות הדעה למשרדי החברה מדי שבוע ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

4.4 כי הוא בעל כל רישיון ואישור נדרש לספק את השירותים נושא ההסכם. כי בקשר עם כל עבודה הדורשת היתר או רישיון הוא יעסיק רק בעל היתר או רישיון כאמור.

4.5 כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.

4.6 כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב המפקח להעביר את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, לחברה תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות. המפקח מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך המפקח חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו.

4.7 כי ידוע כי עליו לספק את השירותים בהתאם לדרישות החברה והוא מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה אחרת שיש בה כדי למנוע ממנו לספק לחברה את השירותים כאמור בהסכם זה.

4.8 כי יגיש לחברה מדי חודש, דיווח הכולל פירוט אודות מתן השירותים שניתנו על ידו במהלך החודש שקדם לדיווח. וכן דוח מצב ביחס לפרויקטים אשר בניהולו.

4.9 כי הוא לא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים וכי אם יימצא בעתיד במצב כזה הוא מתחייב לדווח לחברה על כך.

5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

1.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי המפקח ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי החברה הם בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לבין יחסי עובד ומעביד, ואין המפקח ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהחברה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.

1.2 מוסכם בזאת מפורשות כי המפקח בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.

1.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, המפקח יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

1.4 תחויב החברה בתשלום כלשהו להמפקח ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה המפקח את החברה בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

1.5 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, המפקח מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

6. התמורה:

6.1 עבור ביצוע השירותים, יהיה זכאי המפקח סך של _____ מעלות הביצוע של הפרויקט בפועל (להלן- **התמורה**). התמורה תשולם כנגד חשבונית מס כדין ובהתאם לאמור בנספח 1 להסכם זה.

6.2 יובהר כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי המפקח לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה. על אף האמור החברה, בהתאם לשיקול דעתה רשאית להחליט על תשלום הוצאות כלשהן.

7. ביטול ההסכם ותוצאותיו:

7.1 מוסכם בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:

- 7.1.1 מונה להמפקח כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 7.1.2 נגד המפקח או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 7.1.3 המפקח או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 7.1.4 הוכח לחברה כי המפקח אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 7.1.5 הוכח לחברה כי המפקח פועל בניגוד אינטרסים עם שירותיו למזמין.
- 7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי המפקח.
- 7.3 בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.
- 7.4 במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי המפקח, תודיע על כך החברה להמפקח והמפקח מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.
- 7.5 הפר המפקח הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה החברה כי המפקח אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית החברה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.
- 7.6 איחר המפקח בהשלמת השירותים או בהשלמת שלב מסוים מהם, תהא החברה רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לספק בגין האיחור כאמור והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

8. אחריות, נזיקין וביטוח:

החברה לעניין סעיפי האחריות, הביטוח והשיפוי בחוזה זה משמעותה: החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ ועיריית רהט ונבחריה ו/או חברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה

- 8.1 המפקח יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה ולרבות בגין מעשי ו/או מחדלי הבאים מטעמו.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי החברה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של המפקח או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על המפקח בלבד.
- 8.3 המפקח מתחייב לשפות את החברה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו ו/או רשלנותם של הבאים מטעמו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

8.4 לשם הבטחת אחריותו כאמור, מתחייב המפקח לערוך ביטוחים מתאימים ומספיקים. כל ביטוחי המפקח יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה. כמו כן, יכללו ביטוחי המפקח ויתור על זכות התחלוף לטובת החברה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בודון.

8.5 כמו כן, על המפקח לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם ביצוע ההסכם לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע ההסכם ו/או המובאים על ידי הספק לתחומי העיר רהט. כן מתחייב המפקח לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

8.6 **טרם כל תחילת מתן שירות בקשר עם פרויקט ימציא המפקח לחברה אישור על קיום ביטוחים.**

9. סודיות, מניעת ניגוד עניינים וזכויות יוצרים:

9.1 המפקח מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע לחברה ולשירותים נשוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של החברה ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים בחברה ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם החברה, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג החברה מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.

9.2 המפקח מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב קשריו עם החברה על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לחברה יהיה תמיד רכושה הבלעדי של החברה והוא ניתן לידיעתו של המפקח אך ורק בקשר לקשריו עם החברה על פי הסכם זה.

9.3 מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי המפקח לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שיימסרו להמפקח במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית לחברה ואין המפקח רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות החברה מראש ובכתב.

9.4 על המפקח למלא שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספח 2** להסכם זה.

10. איסור הסבת ההרשאה:

המפקח מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

11. יישוב סכסוכים:

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז ת"א בלבד.

12. שינוי, ביטול וויתור:

12.1 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, יעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

12.2 החברה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

13. הודעות:

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

המפקח

החברה

נספח 1

תנאי תשלום

בין: החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ (להלן – "החברה")

לבין: _____ (להלן – "המפקח")

1. בגין כל פרויקט תשלום החברה למפקח תמורה בסך _____ % מעלות ביצוע העבודות בפועל.
2. טרם כל פרויקט תעביר החברה למפקח את שלביות התשלום ואת נוהל הגשת החשבונות.
3. המפקח יגיש חשבונותיו בהתאם להוראות הנוהל.
4. בכפוף לאמור, התמורה תשולם למפקח בתנאי שוטף +45 ימים מיום הגשת החשבון. אין באמור כדי לגרוע מהוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.
5. כנגד כל תשלום ימציא המפקח לחברה חשבונית מס כדין.
6. המפקח לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהחברה לפי הסכם זה, לאחר.
7. אין באישור תשלום כלשהו כדי לפטור את המפקח מאיזו אחריות בקשר לעבודת המפקח וכן אין בתשלום האמור כדי להוכיח דבר לעניין טיב השירותים

המפקח

החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ



נספח 2

שאלון לאיתור חשש למניעת ניגוד עניינים (מצ"ב נפרד)